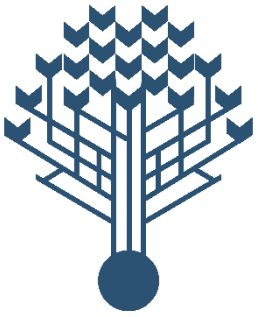
FADURPE
Fundação Apolônio Salles de Desenvolvimento Educacional



FADURPE
Fundação Apolônio Salles de Desenvolvimento Educacional

PLANO DE TRABALHO

(Apostilamento – Ajuste 05)

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2024
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, COMBATE À FOME E POLÍTICAS SOBRE DROGAS – SAS/PE

AÇÕES DE EDUCAÇÃO PERMANENTE PARA TRABALHADORAS/ES DO SUAS NO ÂMBITO DO ESTADO DE PERNAMBUCO

RECIFE, 2026

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

AÇÕES DE EDUCAÇÃO PERMANENTE PARA TRABALHADORAS/ES DO SUAS NO ÂMBITO DO ESTADO DE

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2024

PLANO DE TRABALHO
APOSTILAMENTO

EXECUÇÃO

RECIFE, 2026

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

1. Dados Cadastrais da Proponente

Nome completo:	FUNDAÇÃO APOLÔNIO SALLLES DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL						
Nome Fantasia:	FADURPE	**Data da Fundação:**	31/10/1984	**CNPJ:**	08.961.997/0001-58		
Endereço completo:	Rua Monsenhor Silva, Nº 45						
Bairro:	Madalena	**Município:**	Recife	**CEP:**	50.610-360	**UF:**	PE
E-mail:	fadurpe@fadurpe.com.br / atendimentoparceiros@fadurpe.com.br						
Telefone:	81 3414-6060			**Site:**	www.fadurpe.com.br		

2. Representante Legal da Proponente

Nome completo:	ELLEN KARINE DINIZ VIEGAS						
CPF:	004.XXX.XXX-41	**RG:**	124X.XXX.X92	**Órgão expedidor/UF:**	SSP/MA		
Profissão:	Administradora	**Cargo:**	Secretária Executiva	**Estado Civil:**	Casada		
Endereço para correspondência:	Rua Monsenhor Silva, Nº 45						
Bairro:	Madalena	**Município:** Recife		**CEP:**	50.610-360	**UF:**	PE
DDD/Fone:	81 3414-6060	**E-mail:**	ellen.viegas@fadurpe.org.br				

3. Coordenador Geral

Nome completo:	HUMBERTO DA SILVA MIRANDA						
Cargo:	Coordenador Executivo	**Titulação:** Doutor		**Nacionalidade:**	Brasileiro		
Endereço para correspondência:	Rua Monsenhor Silva, Nº 45						
Bairro:	Madalena	**Município:** Recife		**UF:**	PE	**CEP:**	50.610-360
DDD/Fone:	81-98828-6604 / 3320 6067	**E-mail:**	humbertoufrpe@gmail.com				

4. Coordenadora Pedagógica

Nome completo:	RAQUEL DE ARAGÃO UCHÔA FERNANDES				
Cargo:	Coordenadora Pedagógica	**Titulação:** Doutora		**Nacionalidade:**	Brasileira
Endereço:	Rua Monsenhor Silva, Nº 45	**Bairro:**	Madalena		
Município:	Recife	**UF:**	PE	**CEP:**	50.610-360
DDD/Fone:	81-99801-3320 / 81- 8662-25-95		**E-mail:**	raquel.fernandes@ufrpe.br	

5. Informações Bancárias

Banco:	Banco do Brasil (001)	**Agência:**	8240-6	**Conta Corrente:**	1.977-1

6. Dados Cadastrais da Concedente

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, COMBATE À FOME E POLÍTICA SOBRE DROGAS - SAS/PE							
CNPJ:	08.642.138/0001-04						
Endereço completo:	Avenida Cruz Cabugá, 665			**Bairro:**	Santo Amaro		
Município:	Recife	**CEP:**	50040-000	**UF:**	PE	**Site:**	www.sas.pe.gov.br/

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

7. Informações Gerais do Projeto

Título do Projeto: AÇÕES DE EDUCAÇÃO PERMANENTE PARA TRABALHADORAS/ES DO SUAS NO ÂMBITO DO ESTADO DE PERNAMBUCO		
Termo de Colaboração: 007/2024	**Início**: 06 de dezembro de 2024	**Término**: 05 de dezembro de 2026
Plano de Trabalho: Apostilamento	**Início**: 05 de setembro de 2026	**Término**: 05 de dezembro de 2026

7.1 Descrição do Objeto:

O presente Plano de Trabalho refere-se à alteração por Apostilamento ao Termo de Colaboração nº 007/2024, com amparo no art. 63 do Decreto Estadual nº 44.474/2017, que tem como objeto o **Planejamento e Execução de Ações de Educação Permanente para Trabalhadoras/es do SUAS no âmbito do estado de Pernambuco, e** vem detalhar o (re)planejamento de recursos financeiros fruto de saldo remanescente de aplicação da economia operacional, que será utilizados nos próximos 03 meses (período de setembro a dezembro 2026).

Neste sentido, compreendemos que esta parceria entre a FADURPE e a SAS o campo da gestão pública, deve apontar para a capacidade de não apenas, executar, mas buscar ultrapassar aquilo que está posto e apontar para novas dimensões, para qualificar e aprimorar os serviços e as políticas públicas ofertadas à população apontando para uma sociedade melhor. Deve ser bem mais do que oferta dos cursos, representando a efetiva possibilidade de mútua implicação, incidindo e transformando não apenas o cotidiano do SUAS, mas da própria sociedade num processo dialógico com esta, inundando-a de realidade e exigindo um rigoroso exercício de construção-reconstrução das práticas na Política de Educação Permanente do SUAS de Pernambuco.

Dito isto, este documento contém além da descrição do referido objeto de que trata este Plano de trabalho, do detalhamento acerca dos valores, realocações e aplicação do recurso residual de saldo de economias, da justificativa para a apresentação desta proposta, os objetivos gerais e específicos, público-alvo beneficiado, descrição dos serviços, apresentação e descrição do perfil da equipe técnica; metas e indicadores, resultados esperados, estratégias de monitoramento e avaliação.

Neste sentido, o que será apresentado diz sobre o desejo e intencionalidade da Administração Pública em colaboração com a Organização da Sociedade Civil e a Universidade se colocar como parte do processo de construção de novos e melhores saberes e práticas no SUAS, de viabilizar melhores entregas para a população em um processo efetivo de construção de uma sociedade que promova o bem-estar, que caminhe rumo a uma sociedade do cuidado com o SUAS no centro a partir de sua capacidade de atuar por uma distribuição equitativa de capacidades e oportunidades.

7.2 Justificativa:

Partimos neste Plano de Trabalho, que deve orientar nossas ações em relação ao (re) planejamento e execução de ações de educação permanente para trabalhadoras/es do SUAS no âmbito do estado de Pernambuco, da compreensão de que a Política da Assistência Social/PNAS é uma política essencial para a vida, para a garantia de direitos e ampliação da dignidade, devido à capilaridade que tem a presença nos territórios e as muitas relações estabelecidas e neste ponto, ressaltamos o papel do principal mediador das políticas públicas.

Para esta política, que lida com tantas situações complexas, relacionadas, às desproteções sociais, às desigualdades estruturais e estruturantes da nossa sociedade (e sociabilidade), marcadas pelo racismo, machismo, homofobia, adultocentrismo, capacitismo, etaríssimo, violências sistêmicas e sistemáticas, a educação deve ser aporte e suporte para os enfrentamentos dos desafios postos no cotidiano. E, a formação profissional, que cumpre um importante papel, não é suficiente para a necessidade constante de reflexão a partir do chão de trabalho, da práxis cotidiana, onde o fazer cotidiano demandam ações complexas, refletidas e

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

customizadas. Ao nos remetermos para os ENTREMEIOS: O TRABALHO, O CUIDADO E EDUCAÇÃO assumimos como argumento central para esta proposta, que o Sistema Único da Assistência Social/SUAS, em seu objetivo de garantir a proteção social aos cidadãos, ou seja, apoio a indivíduos, famílias e à comunidade no enfrentamento de suas dificuldades, por meio de serviços, benefícios, programas e projetos tem papel e função imprescindível, fundamental, na materialização do Estado para a população. Assumindo a perspectiva de que em uma democracia, é o Estado que deve organizar através da política e do direito as relações entre indivíduos e instituições, buscando resolver conflitos e promover a equidade.

Trabalhadores e trabalhadoras que dão materialidade ao SUAS nos territórios, nos serviços, na operacionalização cotidiana da política, encontram os sujeitos, os chamam por seus nomes, os(as) acolhem e mediam suas dores e suas necessidades. Compreendendo isto, essencialmente, precisamos através da educação instrumentalizar os/as trabalhadores/as para escutarem mais e melhor no cotidiano de suas ações.

Educação permanente é mergulho. E, se sempre foi importante, em um cenário como este, que estamos vivenciando-a se torna essencial. Precisamos pensar nesse Sistema cada vez mais vivo, mais forte, mais potente, mais refinado em termos de perceber as manifestações das desigualdades, os impactos no cenário político, no cenário econômico, para que possamos atuar numa perspectiva de redução efetiva das desigualdades sociais.

Nesse sentido, implicar também a Universidade em parceria com a gestão pública no processo da Educação Permanente compete, atuar a partir de uma postura reflexiva, uma postura de fortalecimento do Estado, de seus atores e atrizes, das suas ofertas, dos serviços, dos(as) trabalhadores(as), atuar a partir do reconhecimento do papel que o conhecimento qualificado tem em relação às mudanças sociais.

Percebemos que para isso, além de nos movimentar cotidianamente numa perspectiva de escuta ampliada, de reconhecimento das demandas, de atualização relacionada aos conteúdos, de adaptação dos conteúdos em relação às demandas apresentadas pelos municípios e seus (suas) trabalhadores(as), precisamos também, no processo artesanal de tecer as tramas desse conhecimento, dar sentido para a conexão, organizar aquilo que é vivenciado em cada território. Educação como suporte, aporte e possibilidade para a produção do cuidado e do autocuidado na relação trabalhadores/as-usuários-direitos-territórios-sociedade.

Ao lidar com questões bastante complexas da nossa organização social, resultado de nossa formação social, política e econômica, demanda uma presença forte, ao mesmo tempo sensível, qualificada e aberta a diferentes interações e circunstâncias. Deve atuar pelo enfrentamento das disparidades socioterritoriais, buscar a universalização dos direitos sociais, promover a inclusão e equidade, priorizar a promoção da convivência familiar e comunitária, integrar-se com outras políticas setoriais (PNAS, 2024). E é neste reconhecimento que se tecem os entremeios entre o trabalho, o cuidado como política e educação nesta proposta.

Esse Plano de Trabalho, como já apontado, representa esse desejo, de que educação fruto do caminhar realizado entre a Universidade, a Fundação, o governo do estado de Pernambuco, através da Secretaria Executiva de Assistência Social/SEASS, a GGTEP, a ESFOSUAS, os/as trabalhadores/as que dão materialidade ao SUAS, e os/as usuários/as desta política, se caracterize como um processo de construção em busca de uma educação libertadora. De modo, que aponte para aprendizagem da democracia e da necessidade inegociável dos processos democráticos, e, principalmente para o próprio objetivo apresentado pela PNEP/SUAS, de criar, fortalecer e recriar, o próprio sistema a partir de processos educacionais críticos, corajosos e para a libertação. Acreditamos que atuar no campo da educação permanente dos/as trabalhadores/as SUAS, não representa apenas viabilizar acesso e atualização a conhecimentos relacionados à política e suas ofertas, é uma forma de fazer a política e refinar o sistema. Compreendemos que há muitos desafios nesta política, no Estado brasileiro e em nossa sociedade, e, em todas as situações, acreditamos que as saídas e possibilidades passam também pela educação. Possibilidade de transformar aquilo que está dado, apontando para novas perspectivas de efetivamente ampliar as possibilidades de equidade social para a população e minimização do risco de reprodução das desigualdades nos processos de implementação das políticas públicas.

A sociedade brasileira, formada a partir de tantos processos fundamentados na desigualdade, violência,

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

expropriação e assimetria de poder, é uma sociedade onde a atuação no campo das políticas públicas é bastante densa, precisamos evidenciar os entremeios de e para nossa ação. Afirmamos que devemos tomar para este Sistema (e política) o compromisso firme da essencialidade da centralidade da atuação do Estado para o estabelecimento do que vem sendo chamado de sociedade do cuidado, que ganhará materialidade a partir do reconhecimento de que é preciso mobilizar vontades e juntar recursos para promoção da justiça e de inclusão, construir uma melhor sociedade no presente que priorize o cuidado das pessoas e do planeta para um mundo melhor no futuro (CEPAL, 2023).

Isto porque o mundo está enfrentando crises aparentemente distintas, mas profundamente entrelaçadas. Referimo-nos às crises, econômicas, ambientais, políticas e sociais que ameaçam aprofundar desigualdades históricas, e em contextos como estes somos todos e todas chamados a atuar pelo enfrentamento da desigualdade estrutural que afeta de maneira desproporcional as famílias, nelas as mulheres, crianças, adolescentes, jovens e idosos/as, isto porque enfrentam maior pobreza e sobrecarga de trabalho não remunerado e de cuidados.

Neste sentido, de acordo com a Comissão Econômica para América Latina e Caribe/ CEPAL, o futuro nos alcançou e a demanda mais que mudanças graduais no campo da atuação do Estado, são necessárias políticas audazes, que redefinam o rumo.

O desafio posto abre também janelas de oportunidades para a construção de melhores cotidianos nos tempos presentes e futuros em que sejam melhor redistribuídos tempos, os recursos, os acessos, o poder e o trabalho, para passar para um novo estilo de desenvolvimento e uma sociedade mais igualitária. Acreditamos que frente a este desafio a educação permanente é oportunidade, por isto investimos nesta proposta, em uma perspectiva de pensar a educação permanente dos/as trabalhadores/as do SUAS a partir de entremeios que apontam para relações orgânicas entre o trabalho, o cuidado e a educação.

Acreditamos que, os chãos de trabalho e da educação nesta política, são espaços políticos e devem ser essencialmente de politização. O tempo histórico nos convoca para o compromisso de caminhar para o estabelecimento de sociedades de cuidado, sociedades que se preocupem com o cuidado dos outros, com o autocuidado, que atuem de forma crítica, criativa e reflexiva com o objetivo de questionar as desigualdades, superar situações de dominação e valorizar a interdependência da vida. Neste sentido fica cada vez mais evidenciada a importância de sistemas de proteção social vivos e fortes, com ampla capacidade de proteção e centralidade da atuação do Estado.

A referência para as crises na apresentação desta proposta se volta para o reconhecimento de que o modelo de sociedade que a gente vive produz muita desigualdade e a forma das pessoas produzirem e se reproduzirem é muito insegura porque gera muitas desproteções. Neste sentido reafirmamos a importância de recursos e ações conjuntas, e engajamento dos diferentes setores para minimizar os efeitos sociais e econômicos, bem com como os riscos partilhados que apontam para o fato de que o SUAS precisará compor o esforço para o enfrentamento da crise do cuidado colocada entre nós. Neste sentido precisamos reconectar a PNAS com a proposta de emancipação social, com a urgência de desnaturalizar as desigualdades sociais.

Destacamos também, em diálogo e concordância com Aldaíza Sposati (2015)2 , que não está (ou será) naturalmente incorporada esta perspectiva para a ação no SUAS ou na PNAS, isto porque enquanto política de Estado a Assistência Social tem uma história relativamente recente, e as legislações criadas e estabelecidas, apesar de garantir consensos e estabilidades, não garantem que as pessoas as entendam, incorporem e passem realmente a atuar na política a partir das diretrizes que estão colocadas, é preciso uma mudança cultural, que incida sobre as pessoas, instituições e sociedade.

Neste sentido compreendemos que além do enfrentamento para os efeitos das desigualdades estruturais e estruturantes, precisamos atuar em relação ao forte conservadorismo, o peso do passado que, presente no cotidiano da política representa o seu inverso.

Um dos “desafios para o futuro é poder jogar fora, se desembaraçar desse passado, dar um salto, fazer uma rotura [...] e daí depende muito seguramente dos trabalhadores e da orientação de gestão e dos gestores"

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

(SPOSATI, 2015). E, reafirmamos, depende muito do sentido que se dará para a educação permanente, se bancária e de transposição de legislações e categorias vazias, ou de uma educação fundamentada nos princípios e ética de processo de educação popular.

Apostamos para este Plano de Trabalho, que podemos juntos/as, FADURPE/Universidade, SAS/ESFOSUAS/PE, trabalhadores/as e usuários caminhar rumo ao aprendizado do que bell hoocks (2013), a partir do diálogo com Paulo Freire, vai chamar de uma pedagogia engajada. Onde se cultiva o prazer de ensinar, o entusiasmo como ferramenta pedagógica, em que a teoria e a prática estão juntas. Onde trabalhadores/as são ao mesmo tempo educadores/as e educandos/as, com habilidade de fluir entre o pessoal e o cotidiano, com vistas a potencializar a capacidade de criar diálogos solidários para romper fronteiras e para colaborar em torno de visões de mundo comuns.

Neste sentido não só o conteúdo precisa ser emancipado, mas também a prática de ensino, por isto a ideia mestra defendida por bell hoocks é que para construir uma comunidade pedagógica, precisamos estabelecer como princípio uma pedagogia engajada, a academia não é o paraíso. Mas o aprendizado é um lugar onde o paraíso pode ser criado. A sala de aula com todas as suas limitações, continua sendo um ambiente de possibilidades. Nesse campo de possibilidades temos a oportunidade de trabalhar pela liberdade, de exigir de nós e dos nossos camaradas uma abertura da mente e do coração que nos permita encarar a realidade ao mesmo tempo em que, coletivamente imaginamos esquemas para cruzar fronteiras, para transgredir. Isso é a educação como prática da liberdade." (hooks, 2013, p.273).

Neste contexto, em que os desafios para o futuro a que fez referência Sposati, em 2015, recai sobre nós, as ações de capacitação e educação permanente têm um papel fundamental. O tempo de educação nesta política, de acordo com a PNEP/SUAS é um tempo de trabalho, de reflexão para e no trabalho, e aqui talvez esteja configurada nossa principal oportunidade para incidir diretamente sobre a qualidade das ofertas da referida política, considerando-se as necessidades de proteção dos/as trabalhadores/as e usuários, bem como a necessidade de compreensão e incorporação de novas normativas no cotidiano dos serviços/ofertas impactando no reordenamento do cotidiano da política, e, em decorrência, nas relações estabelecidas com a população e os territórios.

A formação deve apontar para ações coletivas que precisam ter o cunho ético-político da transformação social. Precisa apontar para uma compreensão da política de assistência social de modo mais horizontal do que vertical, deve apontar para os desafios da intersetorialidade, da composição da proteção com as outras políticas e sistemas, deve refletir de forma essencial sobre os processos de implementação, produção de projetos políticos pedagógicos que estabeleçam conexões dos serviços, com os territórios em suas, proteções (a exemplo de comunidade e outras políticas), e, enfrentamento para as desproteções, para a produção de dados e indicadores para a avaliação e (re) organização dos processos de implementação.

Em síntese, a capacitação e educação permanente precisam fortalecer ações pautadas em conhecimento teórico-técnico e político, considerando os diferentes portes dos municípios, as áreas essenciais de gestão implantadas e o seu funcionamento, planejamento e estruturação do Trabalho Social com Famílias – TSF nos serviços e territórios, o imperativo da articulação intersetorial e entre as instâncias que compõem a rede socioassistencial, sobretudo com a vigilância socioassistencial, a questão dos benefícios eventuais, organização do trabalho, a natureza e especificidades das Tecnologias da Informação e Comunicação/TICs , a produção de relatórios circunstanciados, entre outros aspectos que contribuam para as dimensões política/organizativa, de gestão e planejamento das ofertas e atendimento direto às famílias, usuários e seus territórios.

Assumimos, portanto, uma perspectiva Freiriana, onde a educação para a liberdade tem um caráter existencial, onde existir ultrapassa viver, porque é mais do que estar no mundo, é estar nele e com ele. "O existir é individual, contudo, só se realiza em relação com outros 'existires'. Transcender, discernir, dialogar (comunicar e participar) são exclusividades do existir" (FREIRE, 1999).

É neste sentido que se inscreve a proposta ora em tela, a partir de outras experiências partilhadas entre a Universidade, a Fundação, a Gestão, e, principalmente, a Escola - ESFOSUAS/PE que ao avançar enquanto **Escola de Governo de Pernambuco** através do **Decreto nº 57.429 de 2024**, e em continuidade a este grade

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

passo e fruto desta construção coletiva: Administração Pública, OSCs e Universidades junto a trabalhadores/as do SUAS que o governo de Pernambuco está constituindo sua sede física para atender a oferta de formações da ESFOSUAS/PE.

Queremos mais, não mais do mesmo, queremos nos fazer também parte deste processo horizontal de aprendizado partilhado, com vistas a construir solidez para esta Política de Educação Permanente em Pernambuco, **esta instituição da ESFOSUAS/PE física será um grande e importante marco para o SUAS em Pernambuco.**

Integramos esta nova proposta a aquisição de bens e serviços para equipagem da sede da Escola do SUAS de Pernambuco a partir do recurso remanescente oriundo de economias no decorrer desses 20 meses. Neste sentido, reconhecidos os conceitos e perspectivas balizadoras desta proposta, afirmamos que educação é forma de gestão do e para o trabalho, para a produção também das condições de organização e autonomia dos/as trabalhadores/as, força de trabalho bem aproveitada para entender a conjuntura, ver quais são as nossas eficiências, nossas competências, habilidades e nosso papel na construção/reconstrução das relações no tempo presente e futuro.

Consideradas todas estas dimensões, integramos a aquisição de bens e serviços com recursos remanescentes deste Plano de Trabalho que visa atender de maneira integral os objetivos, metas, ofertas e produtos previstos no Termo de Referência, do Processo nº 1300000055.001389/2024-11, em composição com o Edital de Chamamento Público Nº 002/2024. De modo geral o plano reúne além das diretrizes pedagógicas, medidas e procedimentos que serão adotados para o replanejamento e implementação do plano de execução da educação permanente e a equipagem da sede da ESFOSUAS/PE para trabalhadores do SUAS de Pernambuco, tecendo as relações necessárias para o estabelecimento dos entremeios sobre o demandado e nossas intencionalidades, sonhos e desejos para uma educação de qualidade para e no trabalho do SUAS em Pernambuco.

Neste projeto, a partir das experiências vividas e refletidas, apontamos o reconhecimento das múltiplas modalidades para a oferta da educação permanente para trabalhadores do SUAS, a citar: Cursos presenciais (introdutórios e de atualização), cursos assíncronos e síncronos (atualização), supervisão técnica, rodas diálogos, oficinas, cursos autoinstrucionais (ensino a distância – EaD), seminário e pós-graduação, com ofertas distribuídas nas 12 regiões de desenvolvimento do estado de Pernambuco (RD 01 - Sertão Itaparica; RD 02 - Sertão São Francisco RD 03 - Sertão Araripe; RD 04 - Sertão Central; RD 05 - Sertão do Pajeú; RD 06 - Sertão Moxotó; RD 07 - Agreste Meridional; RD 08 - Agreste Central; RD 09 - Agreste Setentrional; RD 10 - Mata Sul; RD 11 - Mata Norte; RD 12 - Região Metropolitana).

Neste sentido, a proposta é que as ações de formação no âmbito do projeto se integrem e se consolidem em tempo e espaço próprio e que este seja apropriado, acolhedor e detenha estrutura segura atendendo as demandas e aos cronogramas das ações a serem ofertadas aos Gestores/as, Trabalhadores/as, Usuários/as e Conselheiros/as na perspectiva da dimensão territorial do estado.

Cabe por fim, lembrar o compromisso social da FADURPE/UFRPE afirmado pela Política Nacional de Extensão Universitária ao destacar a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, como “processo interdisciplinar, educativo, cultural, científico e político que promove a interação transformadora entre Universidade e outros setores da sociedade”. Esta contribuição vem sendo construída a partir da preocupação com a transformação social e comprometida com mudança na cultura política nacional, que tem apostado na assistência social como um direito de todo/a brasileiro/a.

Caminha também pelo reconhecimento da importância de investirmos cada vez mais rumo para uma sociedade do cuidado, parte fundamental da transformação estrutural de nossas sociedades, essencial para o alargamento de nossa experiência democrática, o que, além de um avanço ético, é o único caminho possível para a construção de um futuro mais produtivo, inclusivo e sustentável.

Desse modo, é importante ressaltar que o Plano de Educação Permanente para trabalhadores do SUAS no âmbito do estado de Pernambuco insere-se neste cenário efervescente de produção acadêmica, comprometida

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

com a transformação social. Através das ações formativas, esperamos contribuir com os/as agentes sociais que atuam no Sistema Único de Assistência Social nas diferentes regiões do estado de Pernambuco, impactando no atendimento da população atendida e fortalecendo de forma efetiva a atuação profissional de todos/as que passarem pelas vivências formativas, considerados o contexto de pandemia e pós-pandemia.

7.3 Objetivo Geral

- Planejamento e execução de ações de educação permanente para trabalhadores/as do SUAS no âmbito do estado de Pernambuco.

7.4 Objetivo Específico

Os objetivos específicos referem-se aos apresentados no Termo de Referência orientador para a proposta, e, a partir e em orientação a eles, que iremos organizar as ações de planejamento e execução de ações de educação permanente para trabalhadores/as do SUAS no âmbito do estado de Pernambuco.

a) Planejar e realizar diagnósticos de necessidades de formação a partir da realidade dos municípios do estado. Principalmente em relação aos ecossistemas de proteção estabelecidos (ofertas desta e de outras políticas, presença de organizações da sociedade civil, movimentos sociais, etc), equipes (gestão do trabalho), vulnerabilidades/violações percebidas e/ou enfrentadas, características de desenvolvimento do território;

b) Criar e experimentar estratégias de ensino aprendizagem que dialoguem com as perspectivas de educação popular, de salas de aula invertidas, estudos de caso, de múltiplos arranjos educativos, com vias a desenvolver condições, junto aos/as trabalhadores/as e conselheiros/as, de refletirem em seus processos de trabalho tanto sobre o Sistema quanto a sua própria identidade na operacionalização dos direitos socioassistenciais do cidadão/ã;

c) Construir de forma partilhada, a partir do conhecimento acumulado da ESFOSUAS e Universidade, percursos formativos inovadores para a oferta/vivência das ações de formação e capacitação em Pernambuco, adequadas às qualificações requeridas pelo SUAS;

d) Criar novas possibilidades de ensino aprendizagem com formatos, tempos e ambiências que apontem para a perspectiva intersetorial, de valorização dos territórios e chãos de trabalho, com vias para o aprendizado contínuo e sistemático dos trabalhadores/as do SUAS nos diferentes contextos e por meio da experiência do trabalho;

e) Criar formas permanentes de intercâmbio entre Universidade, ESFOSUAS e os diferentes níveis de gestão do SUAS no estado de Pernambuco que permitam articular o universo do ensino, da pesquisa e da extensão, potencializando a produção, sistematização e disseminação de conhecimentos, a exemplo dos projetos O consumo vai à cidade; O SUAS vai à Universidade; Cadê a proteção daqui?; e, O SUAS de portas abertas;

f) Consolidar referências teóricas, técnicas e ético-políticas na Assistência Social a partir da manutenção dos módulos do SIGAS/PE armazenando informações e produzindo conhecimento à gestão do SUAS;

g) Desenvolver as ações da Escola (ESFOSUAS/PE), com vistas a consolidar referências teóricas, técnicas e ético-políticas na assistência social a partir da aproximação entre a gestão e o provimento dos serviços socioassistenciais, contribuindo para desenvolvimento das competências necessárias à contínua e permanente melhoria do SUAS.

7.5 Público-Alvo Beneficiado

Os serviços objeto destes têm por público destinatário profissionais de nível médio e superior, técnicos que atuam na provisão dos serviços socioassistenciais no âmbito dos equipamentos, gestores e conselheiros da

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

assistência social1:

a) Gestores, dirigentes e trabalhadores da rede socioassistencial;
b) Conselheiros de assistência social, no exercício de suas competências e responsabilidades.
c) Cidadãos/cidadãs usuários/as da política de assistência social.

7.6 Descrição dos Serviços

Em relação aos conteúdos, de acordo com o Termo de Referência (QUADRO DAS MATRIZES PEDAGÓGICAS- Anexo 3), a indicação é que se deem continuidade as ofertas (a partir desta atualização), organizados em módulos e unidades, com a carga horária, os objetivos de aprendizagem, os enfoques e as atividades de aprendizagem a eles correspondente definidos, o que não inviabiliza possíveis atualizações e as novas demandas provenientes do SUAS, e de agora em diante estabelecendo-se em sua sede física.

Detalhamento das metas de ações pedagógicas por modalidade:

- **Cursos presenciais (introdutórios e de atualização)**

Nº	Região de Desenvolvimento - RD	Nº Municípios	% de Vagas	Total de Vagas
1	RD 01 – Sertão de Itaparica	7	4%	80
2	RD 02 – Sertão São Francisco	7	4%	80
3	RD 03 – Sertão Araripe	10	6%	120
4	RD 04 – Sertão Central	8	4%	80
5	RD 05 – Sertão do Pajeú	17	9%	200
6	RD 06 – Sertão Moxotó	7	4%	80
7	RD 07 – Agreste Meridional	26	15%	320
8	RD 08 – Agreste Central	26	15%	320
9	RD 09 – Agreste Setentrional	19	11%	240
10	RD 10 – Mata Sul	24	13%	280
11	RD 11 – Mata Norte	19	9%	200
12	RD 12 – Região Metropolitana	15	7%	160
	Total	**185**	**100%**	**2.160**

- **Cursos assíncronos e síncronos (atualização)**

Nº	Plataforma utilizada	Nº de Turmas	Nº de Turmas Previstas*	Nº de Vagas por Turma	Total de Vagas*
1	Ambiente de aprendizagem virtual (Google Classroom)	185	24	50	1.200
	***Total Geral de metas/vagas para 24 meses**	**185**	**24**	**50**	**1.200**

- **Supervisão Técnica**

Nº	Região de Desenvolvimento – RD	Nº de Turmas	Nº de Turmas Previstas*	Nº de Vagas por Turma	Total de Vagas*
1	RD 12 – Região Metropolitana	8	6	30	1.440
	***Total Geral de metas/vagas para 24 meses**	**8**	**6**	**30**	**1.440**

- **Rodas diálogos**

Nº	Plataforma Utilizada	Nº de Turmas Previstas*	Nº de Vagas por Turma	Total de Vagas*
1	Ambiente de Aprendizagem virtual (Google Classrom)	24	30	720
	***Total Geral de metas/vagas para 24 meses**	**24**	**30**	**720**

- **Oficinas**

Nº	Plataforma Utilizada	Nº de Municípios	Nº de Turmas Previstas*	Nº de Vagas por Turma	Total de Vagas*
1	RD 12 – Região Metropolitana	48	48	30	1.440
	***Total Geral de metas/vagas para 24 meses**	**48**	**48**	**30**	**1.440**

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

- **Cursos autoinstrucional**

Nº	Plataforma Utilizada	Nº de Municípios	Nº de Turmas Previstas*	Nº de Vagas por Turma	Total de Vagas*
1	Ambiente de Aprendizagem virtual (Google Classroom)	185	24	124	3.600
	***Total Geral de metas/vagas para 24 meses**	**185**	**24**	**124**	**3.600**

- **Seminário**

Nº	Região de Desenvolvimento - RD	Nº de Municípios	Nº de Turmas Previstas*	Nº de Vagas por Turma	Total de Vagas*
1	RD 12 – Região Metropolitana	185	1	555	555
	***Total Geral de metas/vagas para 24 meses**	**185**	**1**	**555**	**555**

- **Pós-Graduação**

Nº	Plataforma Utilizada	Nº de Municípios	Nº de Turmas Previstas*	Nº de Vagas por Turma	Total de Vagas*
1	Ambiente de Aprendizagem virtual (Google Classroom)	185	3	60	180
	***Total Geral de metas/vagas para 24 meses**	**185**	**3**	**60**	**180**

Distribuição das metas por curso / Modalidades

Nº	MODALIDADES	RD 01 - Sertão Itaparica	RD 02 - Sertão São Francisco	RD 03 - Sertão Araripe	RD 04 - Sertão Central	RD 05 - Sertão do Pajeú	RD 06 - Sertão Moxotó	RD 07 – Agreste Meridional	RD 08 - Agreste Central	RD 09 – Agreste Setentrional	RD 10 - Mata Sul	RD 11 - Mata Norte	RD 12 - Região Metropolitana	Ambiente de aprendizagem virtual (Google Classroom)
1	Cursos presenciais (introdutórios e de atualização)	4%	4%	6%	4%	9%	4%	15%	15%	11%	13%	13%	7%	-
2	Cursos síncronos (introdutórios e de atualização)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.200
3	Supervisão Técnica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.440	-
4	Rodas diálogos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	720
5	Oficinas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.440	-
6	Cursos autoinstrucional (Ensino a Distância – EaD)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.600
7	Seminário	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	555	-
8	Pós-Graduação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	180
	Sub-Total	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.435	5.700
	***Total geral de metas / vagas para 24 meses**													**11.295**

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

Quadro síntese: Distribuição das metas por curso / Modalidades

Nº	Modalidade	Quantidade de Turmas*	Quantidade de Participantes / Turmas*	Total de Metas*
1	Curso Presenciais (Introdutórios e de Atualização	54	40	2,160
2	Curso Síncronos (Introdutórios e de Atualização	24	50	1.200
3	Supervisão Técnica	48	30	1.440
4	Rodas de Diálogos	24	30	720
5	Oficinas	48	30	1.440
6	Curso Autoinstrucional (Ensino a Distancia EaD)	24	150	3.600
7	Seminário	1	555	555
8	Pós-Graduação	3	60	180
	***Total geral de metas para 24 meses**	**226**	**-**	**11.295**

Os cursos estão organizados a partir dos eixos Gestão, Provimento e Controle. Indicados abaixo:

GESTÃO

CURSOS – 20h e 40h

- Curso 02 - Importância do planejamento na política pública de assistência social
- Curso 03 - Marcos regulatórios da sociedade civil – MROSC
- Curso 09 - Projeto Político Pedagógico no âmbito dos serviços socioassistenciais
- Curso 11 - Gestão de benefícios socioassistenciais
- Curso 13 - A política de segurança alimentar e nutricional e sua inserção ao SUAS
- Curso 14 - Gestão Financeira na Assistência Social
- Curso 16 - Parâmetros de Gestão do SINASE e as Interfaces com a Política Nacional de Assistência Social
- Curso 18 - Acolhimento em políticas sobre drogas no SUAS
- Curso 22 - Atualização em indicadores para diagnóstico e acompanhamento do SUAS e estratégias de enfrentamento à pobreza
- Curso 25 - A Atuação da Assistência Social em situações de calamidades públicas e emergenciais
- Curso 26 - Atualização de Planos de Assistência Social

CURSOS – 40h

- Curso 01 - Atualização em gestão financeira e orçamentária do SUAS
- Curso 02 - Atualização em indicadores para diagnóstico e acompanhamento do SUAS e estratégias de enfrentamento à pobreza
- Curso 07 - Atualização de planos de Assistência social

AUTO INSTRUCIONAL - 20h

- Curso - Plano Municipal de Assistência Social: desafios do planejamento frente ao agravamento das vulnerabilidades
- Curso - Benefícios Eventuais: garantia de proteção à população em situações de riscos e vulnerabilidade social

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

- Curso - A atuação da Assistência Social em situações de calamidades públicas e emergenciais
- Curso - População em situação de rua e o Sistema Único de Assistência Social

CURSOS PROVIMENTO

CURSOS – 20h

- Curso 02 - Importância do planejamento na política pública de assistência social
- Curso 03 – Marcos regulatórios da sociedade civil – MROSC
- Curso 04 - Serviço de medida socioeducativa em meio aberto
- Curso 05 - Acolhimento institucional para crianças e adolescentes
- Curso 06 - Histórias de vida
- Curso 07 - Os papéis dos educadores nos serviços de acolhimento
- Curso 08 - Primeira infância e acolhimento: princípios e boas práticas
- Curso 09 - Projeto Político Pedagógico no âmbito dos serviços socioassistenciais
- Curso 10 - Ritos de passagem
- Curso 11 - Gestão de benefícios socioassistenciais
- Curso 12 - Trabalho social com famílias no âmbito da assistência social
- Curso 13 - A política de segurança alimentar e nutricional e sua inserção ao SUAS
- Curso 15 - Relatório, Laudo e Parecer Social
- Curso 16 - Parâmetros de Gestão do SINASE e as Interfaces com a Política Nacional de Assistência Social
- Curso 17 - Orientadores sociais do Serviço de convivência e fortalecimento dos vínculos – SCFV
- Curso 18 - Acolhimento em políticas sobre drogas no SUAS
- Curso 19 - Contextualização das drogas e interfaces com o sistema socioeducativo
- Curso 20 - Diagnóstico socioterritorial com foco no enfrentamento do trabalho infantil
- Curso 21 - Introdução ao provimento dos serviços e benefícios socioassistenciais do SUAS
- Curso 22 - Atualização em indicadores para diagnóstico e acompanhamento do SUAS e estratégias de enfrentamento à pobreza
- Curso 23 - Atualização sobre especificidade e interfaces da proteção social básica no SUAS
- Curso 24 - Atualização sobre a organização e oferta dos serviços da proteção social especial
- Curso 25 - A Atuação da Assistência Social em situações de calamidades públicas e emergenciais
- Curso 26 - Atualização de Planos de Assistência Social

CURSOS – 40h

- Curso 02 - Atualização em indicadores para diagnóstico e acompanhamento do SUAS e estratégias de enfrentamento à pobreza
- Curso 03 - Introdução ao provimento dos serviços e benefícios socioassistenciais do SUAS;

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

- Curso 05 - Atualização sobre especificidade e interfaces da proteção social básica no SUAS;
- Curso 06 - Atualização sobre a organização e oferta dos serviços da proteção social especial;
- Curso 08 - Atualização em vigilância socioassistencial do SUAS;
- Curso 09 - Formação de entrevistadores para os formulários do Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal;
- Curso 10 - Gestão do Cadastro Único e do programa Bolsa Família;
- Curso 11 - Orientadores sociais do Serviço de convivência e fortalecimento dos vínculos – SCFV;
- Curso 12 - Acolhimento em políticas sobre drogas no SUAS;
- Curso 13 - Contextualização das drogas e interfaces com o sistema socioeducativo;
- Curso 14 - Diagnóstico socioterritorial com foco no enfrentamento do trabalho infantil.

AUTO INSTRUCIONAL 20h

- Curso - Plano Municipal de Assistência Social: desafios do planejamento frente ao agravamento das vulnerabilidades;
- Curso - Benefícios Eventuais: garantia de proteção à população em situações de riscos e vulnerabilidade social;
- Curso - A atuação da Assistência Social em situações de calamidades públicas e emergenciais;
- Curso - Diagnóstico socioterritorial com foco no enfrentamento do trabalho infantil Curso
- - Autoproteção de Crianças e Adolescentes;
- Curso - Primeira infância no SUAS: fortalecimento de vínculos familiares e comunitários;
- Curso - Atribuições da equipe de referência e o desafio do trabalho multiprofissional;
- Curso - População em situação de rua e o Sistema Único de Assistência Social.

CONTROLE SOCIAL

CURSOS - 20h

- Curso 01 - Controle Social em prática no SUAS;
- Curso 03 - Marcos regulatórios da sociedade civil – MROSC;
- Curso 11 - Gestão de benefícios socioassistenciais;
- Curso 14 - Gestão Financeira na Assistência Social.

CURSOS – 40h

- Curso 01 - Atualização em gestão financeira e orçamentária do SUAS;
- Curso 04 - Introdução ao exercício do controle social do SUAS;
- Curso 07 - Atualização de planos de assistência social.

Os cursos referenciados, conforme exposto no Plano de Trabalho inicial, constituem-se matéria viva para a atuação/intervenção na Política. Há possibilidade e incentivo pela criação de novos cursos, bem como pode

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

haver alteração/composição dos (e entre os) existentes.

As temáticas já previstas dizem muito sobre o atual estágio da política e de nossa sociedade. Diz sobre os desafios para as proteções e garantias de direitos demandadas, mas, como este é um sistema vivo, novos fenômenos, abordagens e temas podem ser propostos. A perspectiva da educação permanente deve nos colocar em posição constante de reflexão para a ação, avaliação e atualização. Cabe ressaltar que todo este processo tem um trâmite, os cursos são a princípio pensados e elaborados pelas equipes técnicas da Secretaria, dos municípios e professores/as contratados, posteriormente, validados pelo Núcleo Estadual de Educação Permanente do Sistema Único de Assistência Social de Pernambuco – NEEP-SUAS/PE e CEAS/PE, com posterior envio e validação ao Ministério, por fim as matrizes pedagógicas válidas são integradas ao conjunto das ofertas das ações de Educação Permanente.

Podem e devem também atender a demandas sociais, e este é um fluxo que queremos alimentar. Isto porque este é um processo vivo e orgânico, os cursos em alguma medida procuram estabelecer arenas dialógicas sobre as situações e demandas cotidianas relatadas e vividas por trabalhadores e trabalhadoras deste sistema e também pelos/as usuários e sociedade em geral. De forma a englobar gestão, trabalhadores(as), pesquisadores(as), Conselhos, Universidade, usuários/as entre outros sujeitos. Em relação à metodologia do trabalho pedagógico, a refletimos no sentido de viabilizar diferentes possibilidades de vinculação entre conteúdos teóricos e o exercício prático das atribuições e responsabilidades incumbidas aos/as profissionais em processo de capacitação quanto ao provimento dos serviços e benefícios e à implementação dos programas e projetos socioassistenciais bem como caminhar no sentido de construção das condições para um sistema efetivamente promotor de cuidados e de uma sociedade de cuidado.

Na perspectiva apontada, a construção do conhecimento só pode ser realizada de múltiplas formas e a partir de variadas lentes de leitura. Depende não somente da matriz pactuada, das informações disponíveis, mas também de quem estará envolvido no processo de levantamento, organização, sistematização e análise dos dados e suas respectivas perspectivas de leitura da realidade.

Para a compreensão deste processo, destacamos mais um trecho do Caderno 3:

> Há que se considerar uma diferenciação que costuma ocorrer quanto ao acesso às informações. Normalmente, os atores essencialmente ligados à área de informação conseguem chegar nas fontes estatísticas mais rapidamente e exclusivamente do que outros técnicos envolvidos em outras áreas da gestão. Ao mesmo tempo, a gestão conta com os técnicos 'de ponta', mediadores que conseguem, por sua vez, chegar nos territórios onde a política de assistência social acontece. Essa última chegada é fundamental para se estabelecer a escuta do que os atores conviventes no território têm para dizer a respeito desse cotidiano, especialmente a escuta daqueles atores que são os homens comuns. No dizer de José de Souza Martins se buscaria [...] 'a partir das condições adversas e novas para o fazer História, para que o homem comum se torne agente ativo de seu destino, neste tempo de modernidade, numa sociedade frágil como a nossa sociedade brasileira' (Martins, 2008: p 09). O diagnóstico se pode tornar, então, uma ferramenta com potencial para tornar visível o 'homem comum', bem como para escutar essas vozes do cotidiano. O 'homem comum' precisa ser visto e escutado pela política de assistência social, não podendo ser

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

diluído em meio às contagens e estatísticas genéricas em forma de público-alvo, beneficiário ou usuário apenas (MDS, 2013).

Esta ampliação da nossa capacidade de escuta, para atuar de forma mais efetiva na consolidação da práxis como postura de intervenção se volta para a consideração de que a Educação Permanente só assume verdadeiramente a sua função quando percebe que precisa dos dois instrumentos. Precisamos produzir informações mais sistematizadas de forma a retroalimentar o campo de produção das políticas públicas, com informação de qualidade, coletada através de métodos adequados. Precisamos de ciência, das Universidades, exercitando olhar numa perspectiva macro do telescópio, que olha para a sociedade, olha para os grupos, olha para as configurações relacionadas à conjuntura de um momento político, social e econômico, tem escuta atenta para as demandas do campo da gestão.

Mas, precisamos também, fazer ecoar no tempo e espaço da formação a movimentação e vozes dos territórios, do "homem comum" que "precisa ser visto e escutado pela política de assistência social, não podendo ser diluído em meio às contagens e estatísticas genéricas em forma de público-alvo, beneficiário ou usuário apenas", o que demanda uma escuta atenta, de perto de dentro, uma atenção voltada para as narrativas produzidas pelos trabalhadores e trabalhadoras, sujeitos da materialização do sistema para as famílias, indivíduos, territórios e demais políticas.

Neste sentido apontamos para metodologias ativas, buscando avançar no sentido dos princípios da educação popular e de uma pedagogia engajada. O trabalho pedagógico deverá estar organizado em metodologias ativas e práticas pedagógicas que, dentre outras questões, se utilize, de aulas expositivas/dialogadas e atividade de reflexão e aprendizagem a partir das práticas e vivencias profissionais dos participantes, no uso de uma linguagem adequada ao público capacitando, e em estratégias pedagógicas que estimulem a reflexão crítica e a troca de experiências entre os/as cursistas.

Pretendemos também caminhar rumo à criação de outras ambiências de problematização e reflexão, não especificamente a partir de unidades ou campo temáticos, mas de espaços para criação de problematizações, o que pode se valer do formato de oficinas, supervisões técnicas, entre outros. Investindo sempre na perspectiva da presencialidade, de tomar e fazer parte dos processos de implementação desta política (em diálogo e contato com as outras políticas, movimentos/dinâmicas) nos territórios. Para isto aliança e parceria são elementos fundamentais.

A pedagogia engajada será utilizada como horizonte a partir da perspectiva de refletir a educação para e no trabalho, estratégia de ensino que visa capacitar para o pensamento crítico, prática pedagógica revolucionária, porque questiona o que está posto, desatualizando-o, assumindo perspectiva anticolonial, onde os processos de trabalho devem ser baseados em uma transformação da estrutura pedagógica e das atitudes no e para o trabalho. Buscamos chegar ao lado de "dentro", campo das subjetividades, onde a racionalidade cumpre um papel, mas não é o suficiente, porque é preciso tencionar a cultura social, cultural e política para o

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

estabelecimento de outras práticas.

O trabalho pedagógico será organizado com base no revezamento entre aula expositiva/dialogada e atividade de reflexão e aprendizagem a partir das práticas e vivencias profissionais dos participantes, no uso de uma linguagem adequada ao público capacitando, e em estratégias pedagógicas e mediações tecnológicas acessíveis que estimulem a reflexão crítica e a troca de experiências entre o (a)s cursistas.

Sendo de responsabilidade da instituição executora, conjuntamente com a gestão, de modo específico com a Escola, às etapas de planejamento, acompanhamento e avaliação da atuação docente dos facilitadores/conteudistas e mediadores. Prevemos uma série de etapas vinculadas ao planejamento, realizado a partir de diagnósticos atualizados, monitoramento e avaliação da atuação docente dos facilitadores/as, conteudistas e professores/as. Conferindo certificação (associada a 80% de frequência aos encontros e realização das atividades), juntamente com as 03 (três) fases das ações: preparatória, execução e conclusão. Todas vinculadas de forma complexa e dialógica

Destacamos também que mantemos a centralidade na perspectiva de trabalhadores/as formando trabalhadores/as, na perspectiva de trazer trabalhadores e trabalhadoras do sistema para apresentar as suas práticas, o seu cotidiano. Esta é uma estratégia que queremos aprofundar cada vez mais, chegar cada vez mais perto do chão de trabalho, e, fazer dos cursos um espaço efetivamente polifônico, onde vários(as) sujeitos(as), várias vozes, e formas de olhar, se entrecruzam, viabilizando um mergulho em profundidade no cotidiano do SUAS e contribuindo para a organização dos/as trabalhadores/as e aprofundamento de sua identidade enquanto trabalhador/as neste sistema.

7.7 Perfil da Equipe Técnica

A coordenação continuará assumindo o modelo colegiado pactuando permanentemente com os atores sociais envolvidos, sobretudo com representantes da Secretaria de Assistência Social, Combate à Fome e Políticas sobre Drogas e a Fundação/Universidade, que deverá participar das ações ampliadas e/ou garantir representação técnica nesses momentos, além de contribuir ativamente nos processos de mobilização, sensibilização e validação de produções que circularão como documentos oficiais.

Para a execução dos serviços, objeto deste Termo de Referência, a UFRPE/FADURPE disporá de equipe técnica mínima, formada por:

1. Gestor administrativo (1);
2. Coordenadores/as com funções administrativas e pedagógicas (2);
3. Administradores de tecnologia da informação (2);
4. Supervisor de ensino (4);
5. Técnicos de informática (2)
6. Técnico administrativo (1)

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

Estes profissionais, que integram a equipe de Coordenação/ execução do Plano de Educação Permanente dos/as Trabalhadores/as do SUAS de Pernambuco, apresentam a formação acadêmica, experiência profissional, e, além desta qualificação técnica e profissional, as habilidades e competências que os habilitam e os vinculam para o campo da educação permanente de trabalhadores/as. Para todos os cargos, consideradas as diferentes funções, apresentamos profissionais com domínio e capacidade de aplicação efetiva de conhecimentos técnicos específicos da área de atuação profissional com vistas ao bom desempenho das atividades executadas, domínio de saberes relacionado à educação (inclusive a On-line), capacidade de aplicar os conceitos e princípios educacionais e as especificidades das diferentes modalidades de educação, apresentam capacidade para o acompanhamento e intervenção nas práticas educacionais, em metodologia no processo de aprendizagem e avaliação, entre outras.

1. Gestor administrativo (1);
    - Jose Roberto Alves de Souza
2. Coordenadores/as com funções administrativas e pedagógicas (2);
    - Humberto da Silva Miranda
    - Raquel de Aragão Uchoa Fernandes
3. Administradores de tecnologia da informação (2);
    - Ana Paula de Sousa Melo
    - Maria Augusta Góes Cavalcante de Barros Lima
4. Supervisor de ensino (4);
    - Anna Carina Sobral de Brito
    - Janete Moura Rodrigues
    - Kátia Barbalho Vieira da Motta
    - Luzinete Virgínia Airola da Silva
5. Técnicos de informática (2)
    - Antônio Vinicius Pereira Xavier de Morais
    - Sueliton Fagner Pereira Pedroso
6. Técnico administrativo (1)
    - Leonardo Damião de Oliveira Cabral

A Formação Acadêmica está em conformidade e atende as especificidades de graduações/pós graduações pré-definidas no Termo de Referência.

Experiência Profissional comprovada e em conformidade com as especificidades pré-definidas no Termo de Referência.

Atribuições para cada componente da equipe técnica contratada que deverá demonstrar capacidade laboral

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

de desenvolver suas funções em conformidade com as especificidades pré- definidas no Termo de Referência.

Essencial cada componente contratado ter disponibilidade integral de 8 horas diárias, bem como disponibilidade integral de viagens. Além do domínio das funcionalidades do Microsoft Office.

Para as funções de gestor, coordenadores e supervisores: ser capaz de conduzir a equipe para o alcance dos objetivos propostos; administrar conflitos por meio do gerenciamento de problemas e imprevistos; delegar tarefas, supervisionando a execução destas; e acompanhar todas as etapas do trabalho das equipes.

7.8 Metas e Indicadores:

As metas seguirão a distribuição por modalidade e por região de desenvolvimento, a perspectiva é que as ações de Educação Permanente continuem seguindo os caminhos do litoral ao sertão, chegando cada vez mais perto dos territórios de vida e trabalho, garantindo acesso com qualidade e customizado às demandas de cada uma das regiões. Destacamos que, como pontuado por Stella Ferreira, a educação com qualidade, reflexiva, planejada e ofertada a partir de processos significativos para a Política e para os/as trabalhadores/as é um direito dos/as trabalhadores/as desta política, conforme consolidado pela PENEP/SUAS, mas, também, dos/as usuários, que devem ter acesso à política com efetiva capacidade de proteção e garantia de direitos, que respeite suas diversidades, suas trajetórias, seus territórios.

Neste processo também prevemos o estabelecimento de parcerias, de ampliação dos repertórios e "sotaques" regionais, a partir dos grupos, movimentos e atores presentes nos territórios. Acreditamos que quando todo o processo desde o planejamento, oferta e avaliação são processos pedagógicos e políticos, quando chega o curso se estabelece uma arena reflexiva sobre os processos de implementação da política, do seu "corpo" atual e dos desejos e motivações sobre possibilidades de vir a ser.

Ainda que tenhamos uma distribuição prevista para a execução deste Plano, a partir do Termo de Referência, apresentada nos documentos referentes às etapas de execução, compreendemos que o monitoramento terá papel essencial para a execução do previsto, em diferentes, tempos, espaços e unidade temáticas. Isto porque o monitoramento, envolve e media um conjunto de atividades – articuladas, sistemáticas e formalizadas - de produção, registro, acompanhamento e análise crítica de informações geradas nas etapas de planejamento, antes das ofertas, de implementação e de avaliação, sempre com a finalidade de subsidiar a tomada decisão quanto aos esforços necessários para aprimoramento da execução (e da política em sí).

Trata-se, pois, de um conjunto de atividades inerentes ao ciclo de gerenciamento da produção das políticas públicas, voltadas à sistematização da informação acerca dos aspectos considerados críticos para sucesso dos programas. Consiste, portanto, em acompanhamento contínuo, cotidiano, em relação a objetivos e metas. Para a implementação é inerente à produção e acesso a informações sobre as demandas, territórios, vulnerabilidades, violências, pontos /fatores a serem evidenciados e fortalecidos, é realizado por meio de

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

indicadores, produzidos regularmente com base em diferentes fontes de dados, que dão acesso a informações que viabilizam o processo de avaliação permanente das ações.

A operacionalização do conteúdo da Política de Assistência Social, demanda o desenvolvimento de competências com vistas a capacidade de planejamento. O planejamento se relaciona com o conhecimento do território e de suas demandas, com a capacidade de se fazer diagnósticos.

Consideramos ser pertinente retomarmos aqui a reflexão apresentada no Caderno 3 - Vigilância Socioassistencial: Garantia do Caráter Público da Política de Assistência Social (2013), quando aponta a diferenciação que costuma ocorrer quanto ao acesso às informações, como se fosse possível pensar uma segmentação entre trabalhadores(as) do campo da informação e trabalhadores(as) do campo da gestão/execução das ações no SUAS. Precisamos construir as duas habilidades, o planejamento precisa se estabelecer através da escuta dos(as) atores/atrizes conviventes no território.

É preciso refletir sobre o processo de elaboração, planejamento, gestão, monitoramento e avaliação de políticas públicas no nível macro e micro. Para este caso também vale a contribuição de Rosa Maria Torres (2013), sobre duas figuras afetas ao universo dos aparelhos de observação: o telescópio e o microscópio. Retomamos, que na perspectiva apontada, a construção do conhecimento só pode ser realizada de múltiplas formas e a partir de variadas lentes de leitura. Depende não somente da matriz pactuada, das informações disponíveis, mas também de quem estará envolvido no processo de levantamento, organização, sistematização e análise dos dados e suas respectivas perspectivas de leitura da realidade.

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

QUADRO 01: Síntese de Objetivos, Metas, Submetas e Produtos/Serviços a Serem Entregues/Realizados

Objetivo Específico	Meta	Atividades	Resultados esperados
Objetivo Específico 01: Contribuir com o aprimoramento das funções de gestão, do provimento dos serviços e do controle social através de elaboração de diagnósticos de necessidades de formação e da institucionalização da perspectiva político- pedagógica e a cultura da educação permanente, bem como conhecer como está referenciado às equipes nos municípios.	Meta **1.1** – Realizar diagnóstico estadual de necessidades de capacitação e formação contemplando os trabalhadores/as do SUAS em âmbito estadual e no âmbito dos municípios conforme especificidades territoriais;	**6.1.1** Elaboração de instrumental de pesquisa e coleta de informações.	● Instrumental elaborado
		6.1.2 Aplicação e sistematização de dados.	● Diagnóstico publicado
		6.1.3 Realização de reuniões de planejamento, monitoramento e avaliação.	● 12 Reuniões realizadas
	Meta **1.2** – Atualizar cadastros de trabalhadoras/es do SUAS;	**1.2.1** Atualização mensal do Cadastro de Trabalhadores da SEASS nos diversos Sistemas.	● 24 Atualizações Mensais
		1.2.2 Sistematização mensal/anual do quantitativo de trabalhadoras/es SUAS de Pernambuco.	● 24 Sistematizações mensais
	Meta **1.3** – Ofertar assessoria técnica aos municípios de Pernambuco acerca da gestão do trabalho e educação permanente.	**1.2.3** Atendimento de 100% dos municípios solicitantes e realização de 4 encontros regionalizados.	● Assessoria técnica realizada a 100% dos municípios solicitantes e 4 encontros realizados
Objetivo Específico 02: Desenvolver condições, junto aos trabalhadores/as e conselheiros/as, no sentido de refletirem em seus processos de trabalho tanto sobre o Sistema quanto a sua própria identidade na operacionalização dos direitos socioassistenciais do cidadão/ã.	Meta **2.1** – Instituir rodas de diálogo com fins de refletir acerca da participação dos/as trabalhadores/as nos fóruns, núcleos e conferências que dialoguem sobre suas funções, direitos e deveres.	**2.1.1** Instituição de rodas de diálogos com foco na intersetorialidade, transdisciplinaridade, e interseccionalidade no âmbito das políticas sociais;	● 24 Rodas de diálogos realizadas
		2.1.2 Realização de diálogos com trabalhadores/as, educadores/associais, conselheiros/as e representantes de movimentos sociais para apoiar as iniciativas de ensino aprendizagem e buscar base em suas práticas para implementação da discussão dos trabalhadores/as/	● 24 Rodas de diálogos realizadas Implementação da discussão dos trabalhadores/as;
		2.1.3 Realização de reuniões do Núcleo Estadual de Educação Permanente – NEEP/PE.	
Objetivo Específico 03: Ofertar aos gestores/as, trabalhadores/as e conselheiros/as percursos formativos e ações de formação e capacitação adequadas às qualificações requeridas pelo SUAS.	Meta **3.1** – Ofertar cursos de capacitação de forma continuada para as equipes estaduais e municipais de forma presencial, síncrono, híbrido e autoinstrucional.	**3.1.1** Oferta de 54 cursos de extensão de 20 horas presencial.	● 54 cursos realizados
		3.1.2 Oferta de 24 cursos de extensão de 20 horas síncrono.	● 24 cursos realizados
		3.1.3 Oferta de 24 cursos de extensão de 20 horas autoinstrucional.	● 24 cursos realizados
		3.1.4 Oferta de 48 supervisões técnica presencial	● 48 supervisões realizadas
		3.1.5 Oferta de 30 rodas de diálogo síncrono.	● 30 rodas de diálogos realizadas
		3.1.6 Oferta de 48 oficinas presencial	● 48 oficinas realizadas
		3.1.7 Oferta de 01 seminário presencial	● 01 seminário realizado
		3.1.8 Oferta de 03 turmas pós- graduação	● 03 turmas realizadas

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

Objetivo Específico	Meta	Atividades	Resultados esperados
Objetivo Específico 04: Criar mecanismos de ensino aprendizagem que permitam o aprendizado contínuo e sistemático dos trabalhadores/as do SUAS nos diferentes contextos e por meio da experiência do trabalho.	Meta **4.1** - Implementação do Observatório do Plano de Educação Permanente (OBPEP- SUAS/PE).	**4.1.1** Implementação das páginas do OBPEP- SUAS/PE: Atualização das páginas e subpáginas existentes.	● Páginas e subpáginas implementadas e atualizadas
		4.1.2 Implementação da página: Práticas exitosas.	● Página implementada a partir dos registros do seminário de práticas exitosas
		4.1.3 Implementação da página: Estudos e pesquisas.	● Página implementada a partir das produções, publicações registros no âmbito das capacitações e formações
Objetivo Específico 05: Criar mecanismos institucionais que permitam articular o universo do ensino, da pesquisa e da extensão, potencializando a produção, sistematização e disseminação de conhecimentos.	Meta **5.1** – Integração de ações conjuntas com instituições de ensino na formação dos quadros da assistência social.	**5.1.1** Implementação de ações no campo de estágios voltado aos cursos de formação das equipes de referências do SUAS.	● Vagas de estágios curriculares implementadas
		5.1.2 Integração de projetos coletivos para captação de parcerias e implementação de ações conjuntas com as instituições de ensino superior.	● Projetos e parcerias implementadas
		5.1.3 Realização de diálogo via Núcleo - NEEP/PE com representantes das diversas instituições de ensino buscando avaliar as formações atuais das equipes de referência do SUAS, e a busca de parcerias de ensino e pesquisa.	● Diálogos com IES realizados
Objetivo Específico 06: Consolidar referências teóricas, técnicas e ético-políticas na Assistência Social a partir da manutenção dos módulos do SIGAS/PE armazenando informações e produzindo conhecimento à gestão do SUAS.	Meta **6.1**. - Implementação e manutenção dos módulos do SIGAS/PE, armazenando informações e produzindo conhecimento dando suporte à gestão do SUAS.	**6.1.1** Atualização e manutenção com regularidade dos minis sites (OBPEP-SUAS/PE, Escola Virtual.com – ESFOSUAS/PE, CADETSUAS/PE, NEEP-SUAS/PE, NEAD-SUAS/PE.	● Mini sites de responsabilidade GETEP, Monitorados e atualizados. ● Banco de dados monitorado e atualizado sistematicamente ● Projeto político pedagógico atualizado.
		6.1.2 Manutenção das informações atualizadas nas bases de dados (cursistas) de participação nos cursos, com vistas a subsidiar o acompanhamento e a tomada de decisões por parte da gestão estadual.	
Objetivo Específico 07: Desenvolver as ações da Escola (ESFOSUAS/PE), com vistas a consolidar referências teóricas, técnicas e ético-políticas na assistência social a partir da aproximação entre a gestão e o provimento dos serviços socioassistenciais, contribuindo para desenvolvimento das competências necessárias à contínua e permanente melhoria do SUAS.	Meta **7.1.** - Implementação das ações de fortalecimento e implementação da ESFOSUAS/PE.	**7.1.1** Estabelecimento de diálogo para revisitar projeto político pedagógico da ESFOSUAS/PE.	● Projeto Político Pedagógico atualizado.
		7.2.1 Estabelecimento de diálogo para revisar as matrizes pedagógicas e proposição de outras novas a serem ofertadas por meio da ESFOSUAS/PE.	● Matrizes Pedagógicas atualizadas e elaboração de novas propostas.

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

7.9 Resultados Esperados

O principal resultado esperado para a execução do Plano de Trabalho ora em tela é prestar serviços de planejamento e execução de ações de educação permanente para trabalhadores/as do SUAS no âmbito do estado de Pernambuco, com qualidade, participação, inovação, viabilizando o fortalecimento desta política, de seus trabalhadores/as e da população que acessa este Sistema, caminhando para o alargamento de pensarmos um SUAS e uma sociedade promotora de cuidados.

Como dito anteriormente neste documento, à democracia é processo, não se institui por ato e educação é estratégia fundamental para a ampliação da experiência democrática da população. Neste sentido todas as dimensões refletidas até aqui para apresentar e justificar os elementos presentes na proposta tem o intuito de contribuir com o aprimoramento das funções de gestão, do provimento dos serviços e do controle social, o fortalecimento deu uma cultura já existente de considerando de produção de informações para monitoramento, a exemplo da elaboração de diagnósticos de necessidades de formação e da institucionalização da perspectiva político- pedagógica e a cultura da educação permanente, bem como conhecer como está referenciado às equipes nos municípios.

Dentre os resultados esperados apontamos também, conforme os objetivos específicos presentes no Termo de Referência:

1. Desenvolver condições, junto aos trabalhadores/as e conselheiros/as, no sentido de refletirem em seus processos de trabalho tanto sobre o Sistema quanto a sua própria identidade na operacionalização dos direitos socioassistenciais do cidadão/ã;
2. Ofertar aos gestores/as, trabalhadores/as e conselheiros/as percursos formativos e ações de formação e capacitação adequadas às qualificações requeridas pelo SUAS;
3. Criar mecanismos de ensino aprendizagem que permitam o aprendizado contínuo e sistemático dos trabalhadores/as do SUAS nos diferentes contextos e por meio da experiência do trabalho;
4. Criar mecanismos institucionais que permitam articular o universo do ensino, da pesquisa e da extensão, potencializando a produção, sistematização e disseminação de conhecimentos;
5. Consolidar referências teóricas, técnicas e ético-políticas na Assistência Social a partir da manutenção dos módulos do SIGAS/PE armazenando informações e produzindo conhecimento à gestão do SUAS;
6. Desenvolver as ações da Escola (ESFOSUAS/PE), com vistas a consolidar referências teóricas, técnicas e ético-políticas na assistência social a partir da aproximação entre a gestão e o provimento dos serviços socioassistenciais, contribuindo para desenvolvimento das competências necessárias à contínua e permanente melhoria do SUAS.

Caminhamos para ampliar a capacidade da educação permanente fortalecer ações pautadas em conhecimento teórico-técnico e político, considerando os diferentes portes dos municípios, as áreas essenciais de gestão implantadas e o funcionamento, planejamento e estruturação do Trabalho Social com Famílias (TSF) nos serviços, o imperativo da articulação intersetorial e entre as instâncias que compõem a rede socioassistencial, sobretudo com a vigilância socioassistencial, a questão dos benefícios eventuais, organização do trabalho, a natureza e especificidades do trabalho remoto, a produção de relatórios circunstanciados, entre outros aspectos, que contribuam para as dimensões política/organizativa, de gestão e planejamento das ofertas e atendimento direto às famílias e usuários(as).

Esperamos oferecer subsídios para se refinar as lentes com vistas à identificação das pessoas em maior vulnerabilidade, viabilizando aos municípios e seus respectivos serviços/ofertas, reconhecerem os territórios que mais precisam de intervenção e aquelas famílias e sujeitos que tendem a ter as suas situações de vulnerabilidades e riscos sociais mais agudizadas. A perspectiva da educação permanente é uma

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

possibilidade de estar junto, de refletir os desafios de se fazer planejamento no contexto atual, de olhar os dados da e com a vigilância, dando suporte aos/as trabalhadores/as que estão na ponta.

A educação permanente pode contribuir também para alinhar o planejamento às disponibilidades orçamentárias e financeiras de Gestão, desafio que também precisa ser considerado. Assim como o da necessidade de fortalecer as estratégias, instrumentais e assessoria técnica estadual para elaboração dos planos municipais de assistência.

Como parâmetros a serem utilizados pra aferição do cumprimento das metas e indicadores abaixo, iremos realizar reuniões integradas com a gestão da parceria de forma periódica de planejamento e monitoramento e avaliação, com as equipes técnicas (semanal) e equipes docentes(quinzenal), além de avaliações formativas para toda equipe (mensal). Utilizarmo-nos de instrumentais de reação, diagnósticos e pesquisas para os cursistas e para os cidadãos usuários, além da pesquisa de satisfação (semestral). Na gestão utilizaremos a plataforma Trello, Power Bi, Planos Operativos, além de Relatórios de Execução e de Monitoramento e Avaliação.

7.10 Resultados Esperados

- 100% dos Instrumentais técnicos-pedagógicos e administrativos revisitados, atualizados e novos elaborados a partir das necessidades;
- 04 Diagnósticos (perfil de agentes públicos e pesquisa de necessidades) publicados;
- 24 Reuniões de planejamento, monitoramento e avaliação realizadas;
- 24 Atualizações mensais do Cadastro de Trabalhadores da SEASS nos diversos Sistemas;
- 24 Sistematizações mensais do quantitativo de Trabalhadores SUAS de Pernambuco;
- 100% de Assessoria técnica atendendo aos municípios e 4 encontros regionalizados realizados;
- 24 Rodas de diálogos realizadas com temáticas pertinentes a conteúdo SUAS / PNAS;
- 24 Rodas de diálogos realizadas com foco na intersetorialidade, transdisciplinaridade, e interseccionalidade no âmbito das políticas sociais;
- 08 Reuniões trimestrais realizadas do NEEP/SUAS-PE realizadas;
- 54 cursos de extensão de 20 horas presencial realizados;
- 24 cursos de extensão de 20 horas síncrono realizados;
- 24 cursos de extensão de 20 horas autoinstrucional realizados;
- 48 supervisões técnicas realizadas;
- 30 rodas de diálogos síncronas realizadas;
- 48 oficinas presenciais realizadas;
- 01 seminário presencial realizado;
- 01 webnário síncrono realizado;
- 03 turmas de pós graduação realizada;
- 100% das Páginas e subpáginas do SIGAS/PE atualizadas, implementadas e criadas (por necessidade);
- 100% das Páginas do OBPEP/SUAS/PE implementadas e atualizadas a partir dos dados, registros e práticas exitosas no SUAS;

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

- 100% das Páginas implementadas a partir das produções, publicações registros no âmbito das capacitações e formações no site Escola.gov / ESFOSUAS/PE;
- Construir parcerias nas vagas de estágios curriculares implementadas entre ESFOSUAS/PE e UFRPE;
- Construir projetos e parcerias implementadas entre ESFOSUAS/PE, UFRPE e outras IES /OSC's;
- Estabelecer diálogos com IES através do NEEP/SUAS-PE das pautas comuns;
- 100% dos mini sites de responsabilidade GETEP monitorados e atualizados no SIGAS/PE;
- 100% do banco de dados monitorado e atualizado sistematicamente no SIMA e SIGAS/PE;
- Atualizar Projeto Político Pedagógico da ESFOSUAS/PE anualmente;
- 100% das Matrizes pedagógicas atualizadas e elaboração de novas propostas a partir das necessidades.

7.11 Monitoramento:

Sobre a importância do monitoramento, tal qual falamos acima, é importante que ele se dê a partir de indicadores que tenham como característica dialogar com medidas, de ordem quantitativa ou qualitativa, dotadas de significados particulares e utilizados para organizar e captar as informações relevantes, recurso metodológico que informa empiricamente sobre a evolução do objeto observado. Tem o propósito de subsidiar a gestão dos programas com informações mais aprofundadas e detalhadas sobre o funcionamento e os efeitos das ações, com fins de subsidiar o aperfeiçoamento dele.

É importante que os resultados gerados pelas pesquisas de avaliação tenham temporalidade distintas, que ocorram ao longo de todo processo e que sejam de fácil interpretação, incorporadas ao fluxo dos processos de educação A equipe do projeto se voltará para a garantia de monitoramento de todas as etapas do processo de formação, desde o planejamento, execução e avaliação contínua, com foco na qualidade dos resultados, a partir dos indicadores e produtos pré-estabelecidos no Termo de Referência e Contrato.

A partir deste entendimento a FADURPE/UFRPE, SAS e MDS têm como objetivo realizar o monitoramento e avaliação com o acompanhamento sistemático, por meio de aplicação de instrumentais de avaliação das atividades que permitam analisar a qualidade dos serviços prestados e quantificar as metas atingidas. A partir da interlocução com todos os atores envolvidos no processo, para que a avaliação seja baseada em informações condizentes com a realidade vivenciada, pois esta deve ser parte integrante e permanente de toda execução, que vai desde o planejamento das atividades até a avaliação dos resultados alcançados.

Deve, portanto abarcar: o processo decisório sobre o projeto; sua implementação; a coerência entre objetivos, estratégias e resultados; a correlação entre resultados previstos e resultados atingidos; a capacidade de inovação e adequação do projeto às demandas; a flexibilidade para introduzir alternativas com maior eficácia; e a cobertura e avanço nos padrões de qualidade almejados pelos usuários das ações.

Assim, o processo de monitoramento e avaliação será respaldado em indicadores de aferição de parâmetros quantitativos e qualitativos, no intuito de possibilitar a construção de meios de verificação dos rumos do desenvolvimento do projeto e das mudanças necessárias para o alcance da eficiência, eficácia e efetividade.

Neste sentido, o acompanhamento será realizado com base nos relatórios dos técnicos em gestão, por meio da avaliação realizada in loco durante a implementação das ações, pelo instrumental de avaliação aplicado com os participantes e enquetes sobre o grau de satisfação via Fórum Eletrônico, para conferência

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

do grau de aproximação entre os resultados previstos no Projeto e o realmente alcançado. No que diz aos aspectos quantitativos, a aferição se dará através do número de inscrição/quantidade de participantes, carga horária executada, temas abordados; bem como abrangência espacial e setorial dos recursos aplicados.

Além das atividades descritas acima, propõe-se a aplicação de um conjunto de procedimentos de acompanhamento e supervisão sistemática das atividades desenvolvidas, possibilitando uma avaliação permanente e possíveis ajustes no decorrer de todo processo.

A execução da capacitação será acompanhada, monitorada e avaliada por equipe técnica da Secretaria, devendo a FADURPE, sempre que solicitada:

1. Disponibilizar as informações relativas à gestão e execução das capacitações;
2. Franquear livre acesso às atividades de capacitação aos servidores e/ou consultores indicados pela Secretaria;
3. Aplicar com os participantes o instrumento de avaliação.

De acordo com o item 7.13.6 do Termo de Referência, o Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação da parceria, sem prejuízo de outros elementos, deverá conter:

- Descrição sumária das atividades e metas estabelecidas;
- Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho;
- Valores efetivamente transferidos pela administração pública;
- Análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela organização da sociedade civil na prestação de contas, confrontando,
- Inclusive, com o regulamento de compras publicado pela organização da sociedade civil;
- Análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias;

De acordo com o previsto no Termo de Referência, o monitoramento deve apresentar como produtos:

1. Divulgação e informação sobre o Plano;
2. Coleta, registro e sistematização das informações, incluindo emissão de relatórios periódicos, contendo dados quantitativos e qualitativos sobre as atividades previstas no Projeto;

O monitoramento deve apresentar os seguintes resultados:

1. Aperfeiçoamento do processo de divulgação e mobilização;
2. Identificação das necessidades de capacitação;

Alimentação do Sistema de Monitoramento Acadêmico – SIMA/MDS, o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA/MDS e o NEAD-SUAS/PE, o Sistema de Informação e Gestão da Assistência Social – SIGAS/PE, o Observatório de Educação Permanente do SUAS –OBPEP-SUAS/PE e na íntegra a Escola (virtual) de Formação do SUAS de Pernambuco – ESFOSUAS/PE;

Na apresentação destes itens estamos projetando todo este processo para a sua dimensão permanente e continuada, onde monitoramento e avaliações são sistemáticas essenciais para o

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

aprimoramento dos processos de execução. De modo geral, monitoramento e avaliação colocam as ações de educação permanente no campo da política, de implementação e refinamento da política e do sistema. Isto porque em alguma medida a avaliação visa subsidiar os gestores com informações mais aprofundadas e detalhadas sobre o curso do processo, levantadas por meio de pesquisas avaliativas, enquanto o monitoramento permite subsidiar os gestores com informações mais pontuais e tempestivas sobre a operação e os efeitos mais imediatos das ações.

A avaliação das ações de Educação Permanente não tem apenas a função de estabelecer parâmetros quantitativos, mas também de mobilizar informações que permitam realimentar o planejamento de novas propostas educativas e, consequentemente, o aprimoramento do quadro de trabalhadores e a qualificação da gestão e das ofertas do SUAS. Nesse sentido, entende-se que deve ser orientada por dispositivos que permitam uma escuta sensível das necessidades do cotidiano do trabalho, para viabilizar a construção de processos cada vez mais orgânicos e participativos. com vias a caminhar no sentido apontando de que qualidade nas ofertas de educação permanente é direito do/a trabalhador/a e do/a usuário que deve ter acesso a uma atuação qualificada por parte dos/as agentes públicos e com funções públicas.

7.12 Avaliação:

As estratégias referentes para a avaliação foram apresentadas junto às de monitoramento por compreendermos que se trata de processos indissociáveis.

Destaque para os Relatórios Técnico de Monitoramento e Avaliação que será emitido pelo gestor responsável pela parceria e homologado pela Comissão de Monitoramento e Avaliação no período de 1 (um) ano, neste caso para 2 (dois) anos.

Apresentamos, conforme Decreto Estadual nº 44.474/2017, os elementos mínimos necessários que devem constar no Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação:

- Descrição sumária das atividades e metas estabelecidas;
- Análise das atividades executadas, metas alcançadas e do impacto social decorrente da execução do objeto até o momento, conforme indicadores constantes no plano de trabalho;
- Valores repassados pela administração pública;
- Análise dos documentos que comprovem as despesas realizadas pela OSC na prestação de contas e respectiva conformidade com o regulamento de compras publicado;
- Análise de auditorias que porventura tenham sido realizadas pelos órgãos de controle interno e externo, em fiscalização preventiva, assim como suas recomendações e medidas adotadas pela organização da sociedade civil;
- Parecer técnico de análise da prestação de contas anual, emitido pelo gestor da parceria, a fim de avaliar a eficácia e efetividade das ações em execução ou já realizadas.

E, por conseguinte, os **Relatórios de Execução do Objeto e os Relatórios de Execução Financeira**. **Elementos mínimos** necessários que devem constar no Relatório de Execução do Objeto:

- Alcance das metas;
- Ações desenvolvidas;
- Documentos de comprovação do cumprimento do objeto, como listas de presença, fotos, vídeos, entre outros;
- Impactos econômicos ou sociais;
- Satisfação do público-alvo, que poderá ser indicado por meio de pesquisa de satisfação;

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

- Da possibilidade de sustentabilidade das ações.

Elementos mínimos necessários que devem constar Relatório de Execução Financeira:

- Receitas de despesas realizadas;
- Rendimentos financeiros;
- Extrato de conta específica;
- Devolução do saldo;
- Cálculo de rateio de despesas;
- Relação de bens.

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

8. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Nº	META/ETAPA	MÊS																							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.1	**Realizar diagnóstico estadual de necessidades de capacitação e formação contemplando os trabalhadores/as do SUAS em âmbito estadual e no âmbito dos municípios conforme especificidades territoriais**																								
1.1.1	Elaboração de instrumental de pesquisa e coleta de informações.																								
1.1.2	Aplicação e sistematização de dados.																								
1.1.3	Realização de reuniões de planejamento, monitoramento e avaliação																								
1.2	**Atualizar cadastros de trabalhadoras/es do SUAS**																								
1.2.1	Atualização mensal do Cadastro Estadual de Trabalhadores da SEASS (CADETSUAS/PE) nos diversos sistemas																								
1.2.2	Sistematização mensal/anual do quantitativo de trabalhadoras/ESFOSUAS de PE																								
1.3	**Ofertar assessoria técnica aos municípios de Pernambuco acerca da gestão do trabalho e educação permanente**																								
1.3.1	Atendimento de 100% dos municípios solicitantes e realização de 4 encontros regionalizados.																								
2.1	**Instituir rodas de diálogo com fins de refletir acerca da participação dos/as trabalhadores/as nos fóruns, núcleos e conferências que dialoguem sobre suas funções, direitos e deveres.**																								
2.1.1	Instituição de rodas de diálogos com foco na intersetorialidade, transdisciplinaridade, e interseccionalidade no âmbito das políticas sociais																								
2.1.2	Realização de diálogos com trabalhadores/as, educadores/as sociais, conselheiros/as e representantes de movimentos sociais para apoiar as iniciativas de ensino aprendizagem e buscar base em suas práticas para implementação da discussão dos trabalhadores/as.																								
2.1.3	Realização de reuniões do Núcleo Estadual de Educação Permanente – NEEP/PE.																								
3.1	**Ofertar cursos de capacitação de forma continuada para as equipes estaduais e municipais de forma presencial, síncrono, híbrido e autoinstrucional.**																								
3.1.1	Oferta de 54 cursos de extensão de 20 horas presencial																								
3.1.2	Oferta de 24 cursos de extensão de 20 horas síncrona																								
3.1.3	Oferta de 24 cursos de extensão de 20 horas autoinstrucional																								
3.1.4	Oferta de 48 supervisão técnica presencial																								
3.1.5	Oferta de 24 rodas de diálogo síncrono																								
3.1.6	Oferta de 48 oficinas presencial																								
3.1.7	Oferta de 01 seminário presencial																								
3.1.8	Oferta de 03 turmas pós-graduação																								
4.1	**Implementação do Observatório do Plano de Educação Permanente (OBPEP-SUAS/PE)**																								

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

4.1.1	Implementação das páginas do OBPEP-SUAS/PE: Atualização das páginas e subpáginas existentes.																								
4.1.2	Implementação da página: Práticas exitosas																								
4.1.3	Implementação da página: Estudos e pesquisas.																								

5.1	**Integração de ações conjuntas com instituições de ensino na formação dos quadros da assistência social**																								
5.1.1	Implementação de ações no campo de estágios voltado aos cursos de formação das equipes de referências do SUAS.																								
5.1.2	Integração de projetos coletivos para captação de parcerias e implementação de ações conjuntas com as instituições de ensino superior.																								
5.1.3	Realização de diálogo via Núcleo - NEEP/PE com representantes das diversas instituições de ensino buscando avaliar as formações atuais das equipes de referência do SUAS, e a busca de parcerias de ensino e pesquisa.																								
6.1	**Implementação e manutenção dos módulos do SIGAS/PE armazenando informações e produzindo conhecimento dando suporte à gestão do SUAS**																								
6.1.1	Atualização e manutenção com regularidade dos minis sites (OBPEP-SUAS/PE, Escola Virtual.com – ESFOSUAS/PE, CADETSUAS/PE, NEEP- SUAS/PE, NEAD-SUAS/PE.																								
6.1.2	Manutenção das informações atualizadas nas bases de dados (cursistas) de participação nos cursos, com vistas a subsidiar o acompanhamento e a tomada de decisões por parte da gestão estadual.																								
7.1	**Implementação das ações de fortalecimento e implementação da ESFOSUAS/PE**																								
7.1.1	Estabelecimento de diálogo para revisitar projeto político pedagógico da ESFOSUAS/PE.																								
7.1.2	Estabelecimento de diálogo para revisar as matrizes pedagógicas e proposição de outras novas a serem ofertadas por meio da ESFOSUAS/PE.																								

.

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

8.1 Cronograma de Execução (Meta, atividade, Prazo) e Projeção dos Itens e Valores Remanejados (*) e Valores/Itens Novos pós Remanejamento (**)

ITEM	AÇÕES	META SERVIÇO	UNID MEDIDA	QDE	VALOR UNIT. (R$)	VALOR FINAL (R$)	DURAÇÃO	
8.1.1	Gestor administrativo	1	Mês	24	R$ 9.388,31	R$ 225.319,44	dez/24	dez/26
8.1.2	Administradores de tecnologia da informação	1	Mês	24	R$ 6.705,93	R$ 160.942,32	dez/24	dez/26
8.1.3	Administradores de tecnologia da informação	1	Mês	8	R$ 6.705,93	R$ 53.647,44	abr/26	dez/26
8.1.4	Supervisor de ensino	1	Mês	24	R$ 5.364,75	R$ 128.754,00	dez/24	dez/26
8.1.5	Supervisor de ensino	1	Mês	24	R$ 5.364,75	R$ 128.754,00	dez/24	dez/26
8.1.6	Supervisor de ensino	1	Mês	24	R$ 5.364,75	R$ 128.754,00	nov/24	dez/26
8.1.7	Supervisor de ensino	1	Mês	24	R$ 5.364,75	R$ 128.754,00	dez/24	dez/26
8.1.8	Técnicos de informática	1	Mês	24	R$ 5.364,75	R$ 128.754,00	dez/24	dez/26
8.1.9	Técnicos de informática	1	Mês	24	R$ 5.364,75	R$ 128.754,00	dez/24	dez/26
8.1.10	Técnico administrativo	1	Mês	24	R$ 5.364,75	R$ 128.754,00	dez/24	dez/26
8.2.1	FACILITADOR / DOCENTE - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	2	Hora/Aula	1.296	R$ 70,80	R$ 91.756,80	dez/24	dez/26
8.2.2	DIÁRIA PARCIAL - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	2	Hora/Aula	162	R$ 57,00	R$ 9.234,00	dez/24	dez/26
8.2.3	DIÁRIA INTEGRAL - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	2	Hora/Aula	401	R$ 170,12	R$ 68.218,12	dez/24	dez/26
8.2.4	CONTEUDISTA - CURSOS SÍNCRONOS E ASSÍNCRONOS (atualização 20 horas/aula)	2	Hora/Aula	480	R$ 70,80	R$ 33.984,00	dez/24	dez/26
8.2.5	CONTEUDISTA - RODAS DE DIÁLOGOS: 02 horas/aula	2	Hora/Aula	48	R$ 70,80	R$ 3.398,40	dez/24	dez/26
8.2.6	FACILITADOR / DOCENTE – SUPERVISÃO TÉCNICA (04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana (RPA)	2	Hora/Aula	104	R$ 70,80	R$ 7.363,20	dez/24	dez/26
8.2.6	FACILITADOR / DOCENTE – SUPERVISÃO TÉCNICA (04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana (MEI)	2	Hora/Aula	88	R$ 70,80	R$ 6.230,40	dez/24	dez/26
8.2.7	FACILITADOR / DOCENTE - (OFICINAS 04 horas/aula) – RD 12 - Região Metropolitana	2	Hora/Aula	192	R$ 70,80	R$ 13.593,60	dez/24	dez/26
8.2.8	CONTEUDISTA - Cursos autoinstrucional (Ensino a Distância - EaD: 20 horas/aula)	2	Hora/Aula	480	R$ 70,80	R$ 33.984,00	dez/24	dez/26
8.2.9	PALESTRANTE / FACILITADOR - Seminário (6 horas/aula)	2	Hora/Aula	6	R$ 70,80	R$ 424,80	dez/24	dez/26
8.2.10	Professores - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	2	Hora/Aula	1.800	R$ 70,80	R$ 127.440,00	dez/24	dez/26
8.2.11	Professores Conteudistas - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	2	Hora/Aula	150	R$ 97,23	R$ 14.584,50	dez/24	dez/26
8.2.12	Professores Pesquisadores / Orientador Geral - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	2	Hora/Aula	360	R$ 97,23	R$ 35.002,80	dez/24	dez/26
8.2.13	Professores Palestrantes / Seminários - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	2	Hora/Aula	90	R$ 97,23	R$ 8.750,70	dez/24	dez/26
8.2.14	Professores Orientadores / Monografias - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	2	Hora/Aula	900	R$ 97,23	R$ 87.507,00	dez/24	dez/26
8.2.15	Bolsista (Comunicação e Mobilização) - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	2	Serviço	85	R$ 800,00	R$ 68.000,00	dez/24	dez/26
8.2.16	Diagramador Especialização e Cursos - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	2	Serviço	4	R$ 3.000,00	R$ 12.000,00	dez/24	dez/26
8.2.17	Diária parcial fora de PE	2	Diária	24	R$ 105,28	R$ 2.526,72	dez/24	dez/26
8.2.18	Diária integral fora de PE	2	Diária	24	R$ 350,87	R$ 8.420,88	dez/24	dez/26
8.2.19	Diária parcial DEFN	2	Diária	6	R$ 105,28	R$ 631,68	dez/24	dez/26
8.2.20	Diária integral DEFN	2	Diária	6	R$ 350,87	R$ 2.105,22	dez/24	dez/26
8.2.21	Coordenador (a) RPA - (02 Coordenadores)	2	Serviço	48	R$ 4.600,00	R$ 220.800,00	dez/24	dez/26
8.2.22	Encargos - Coordenador (a) RPA (02 Coordenadores)	2	Serviço	48	R$ 2.645,00	R$ 126.960,00	dez/24	dez/26
8.2.23	Encargos-Facilitador(a)/ Docente - Supervisão RPA	2	Serviço	104	R$ 17,70	R$ 1.840,80	dez/24	dez/26
8.3.1	ALIMENTAÇÃO DOS CURSISTAS - ALMOÇO - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	3	Unid	4.825	R$ 50,00	R$ 241.250,00	dez/24	dez/26
8.3.2	ALIMENTAÇÃO DOS CURSISTAS - KIT LANCHE - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	3	Kit	6.971	R$ 14,13	R$ 98.500,23	dez/24	dez/26
8.3.3*	**LOCAÇÃO DE SALAS - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)**	**3**	**Diária**	**0**	**R$ 1.441,10**	**R$ -**	dez/24	**dez/26**

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

8.3.4*	**LOCAÇÃO DE LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)**	**3**	**Diária**	**0**	**R$ 1.000,00**	**R$ -**	dez/24	**dez/26**
8.3.5	ALIMENTAÇÃO DOS CURSISTAS - KIT LANCHE - SUPERVISÃO TÉCNICA (04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana	3	Kit	1.440	R$ 14,13	R$ 20.347,20	dez/24	dez/26
8.3.6	ALIMENTAÇÃO DOS CURSISTAS - KIT LANCHE - (OFICINAS 04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana	3	Kit	1.440	R$ 14,13	R$ 20.347,20	dez/24	dez/26
8.3.7	ALIMENTAÇÃO DOS CURSISTAS -KIT LANCHE - Seminário (6 horas/aula)	3	Kit	555	R$ 14,13	R$ 7.842,15	dez/24	dez/26
8.3.8	Seminário de Especialização (Lanche) - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	3	Unid	840	R$ 14,13	R$ 11.869,20	dez/24	dez/26
8.3.9	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS COM MOTORISTA / DIÁRIA - CURSOS 20 HORAS	3	Diária	174	R$ 490,00	R$ 85.260,00	dez/24	dez/26
8.3.10	Combustível para atender as demandas de viagens (deslocamento da equipe técnica de gerenciamento e facilitadores aos locais de realização das ações) - (Veículo / Cursos 20 horas-aula)	3	Verba	24	R$ 741,87	R$ 17.804,88	dez/24	dez/26
8.3.11	Prestação de serviços de táxi, a fim de atender as necessidades de transporte da equipe contratada, em atividades externas, observadas as especificações e demais disposições contidas no Termo de Referência.	3	Serviço	24	R$ 164,93	R$ 3.958,30	dez/24	dez/26
8.3.12	Passagens Intermunicipais - Cursos presencial (20 horas/aula)	3	Verba	1	R$ 11.011,16	R$ 11.011,16	dez/24	dez/26
8.3.13	Passagem aérea trecho Recife- Brasília-Recife para equipe técnica e facilitadores convidados envolvidos em atividades de formação e discussão técnica	3	Unid	4	R$ 953,08	R$ 3.812,32	dez/24	dez/26
8.3.14	Plataforma Reunião Online (vídeo chamadas com 500 participantes + gravação, controle de participação)	3	Serviço	24	R$ 98,33	R$ 2.359,92	dez/24	dez/26
8.3.15*	**Folder colorido com 2 dobras (01 folder, colorido de 02 dobras 99X21 papel couchê com brilho, impressão frente e verso)**	**3**	**Unid**	**0**	**R$ 2,57**	**R$ -**	dez/24	**dez/26**
8.3.16*	**Banner (impressão 4/4, lona brilho, tamanho 90X180, acabamento com madeira e cordão)**	**3**	**Unid**	**0**	**R$ 108,00**	**R$ -**	dez/24	**dez/26**
8.3.17*	**Faixa em lona impressão digital medindo 1,5 x 0,50 com acabamento em ilhós**	**3**	**Unid**	**0**	**R$ 84,16**	**R$ -**	dez/24	**dez/26**
8.3.18	Serviço de fornecimento de telefonia e internet - CUSTOS INDIRETOS	3	Serviço	24	R$ 569,12	R$ 13.658,88	dez/24	dez/26
8.3.19	Serviço de fornecimento de energia elétrica - CUSTOS INDIRETOS	3	Serviço	24	R$ 300,00	R$ 7.200,00	dez/24	dez/26
8.3.20	Serviço de fornecimento de água - CUSTOS INDIRETOS	3	Serviço	24	R$ 8,05	R$ 193,20	dez/24	dez/26
8.3.21	Taxas Municipais/Estaduais e Federais - CUSTOS INDIRETOS	3	Verba	24	R$ 6.826,75	R$ 163.842,00	dez/24	dez/26
8.3.22	Transporte - CUSTOS INDIRETOS	3	Serviço	24	R$ 103,92	R$ 2.494,08	dez/24	dez/26
8.3.23	Serviços contábeis e de assessoria Jurídica - CUSTOS INDIRETOS	3	Serviço	24	R$ 3.490,00	R$ 83.760,00	dez/24	dez/26
8.3.24	Benefícios / Vale Refeição – VR	3	Verba	24	R$ 6.600,00	R$ 138.081,35	dez/24	dez/26
8.3.25	Benefícios / Vale Transporte	3	Verba	24	R$ 1.804,00	R$ 25.848,23	dez/24	dez/26
8.3.26*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)**	**3**	**Verba**	**1**	**R$ 74.917,73**	**R$ -**	dez/24	**dez/26**
8.3.27*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - CURSOS SÍNCRONOS E ASSÍNCRONOS (atualização 20 horas/aula)**	**3**	**Verba**	**1**	**R$ 3.398,40**	**R$ -**	dez/24	**dez/26**
8.3.28*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - SUPERVISÃO TÉCNICA (04 horas/aula)**	**3**	**Verba**	**1**	**R$ 11.574,57**	**R$ -**	dez/24	**dez/26**
8.3.29*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - RODAS DE DIÁLOGOS: 02 horas/aula**	**3**	**Verba**	**1**	**R$ 339,84**	**R$ -**	dez/24	**dez/26**
8.3.30*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - (OFICINAS 04 horas/aula)**	**3**	**Verba**	**1**	**R$ 4.402,08**	**R$ -**	dez/24	**dez/26**
8.3.31*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - Cursos autoinstrucional (Ensino a Distância - EaD: 20 horas/aula)**	**3**	**Verba**	**1**	**R$ 3.398,40**	**R$ -**	dez/24	**dez/26**
8.3.32*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - Seminário (6 horas/aula)**	**3**	**Verba**	**1**	**R$ 937,70**	**R$ -**	dez/24	**dez/26**
8.3.33*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - PÓS-GRADUAÇÃO – Cursos de Especialização**	**3**	**Verba**	**1**	**R$ 41.229,12**	**R$ -**	dez/24	**dez/26**
8.3.34	ENCARGOS SOCIAIS (20%) - SUPERVISÃO TÉCNICA (04 horas/aula)	3	Verba	1	R$ 2.718,72	R$ 2.718,72	dez/24	dez/26
8.3.35	ENCARGOS SOCIAIS (20%) - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	3	Verba	1	R$ 64.737,00	R$ 64.737,00	dez/24	dez/26
8.3.36	Contrapartida UFRPE (R$6.000,00 por Turma)	3	Verba	1	R$ 12.000,00	R$ 12.000,00	dez/24	dez/26
8.3.37*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - RECURSOS HUMANOS E SEUS ENCARGOS SOCIAS**	**3**	**Verba**	**1**	**R$ 179.623,31**	**R$ -**	dez/24	**dez/26**
8.3.38	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS SEM MOTORISTA / DIÁRIA - CURSOS 20 HORAS	3	Diária	40	R$ 281,75	R$ 11.270,00	dez/24	dez/26

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

8.4.1	Crachá em papel tríplex 250gr – 15 x 21cm 4/0 cor - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	4	Unid	2.160	R$ 2,00	R$ 4.320,00	dez/24	dez/26
8.4.2	Cópia reprográfica em formato A4 - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	4	Unid	21.600	R$ 1,00	R$ 21.600,00	dez/24	dez/26
8.4.3	Crachá em papel tríplex 250gr – 15 x 21cm 4/0 cor - SUPERVISÃO TÉCNICA (04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana	4	Unid	1.440	R$ 2,00	R$ 2.880,00	dez/24	dez/26
8.4.4	Cópia reprográfica em formato A4 - SUPERVISÃO TÉCNICA (04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana	4	Unid	7.200	R$ 1,00	R$ 7.200,00	dez/24	dez/26
8.4.5	Crachá em papel tríplex 250gr – 15 x 21cm 4/0 cor - (OFICINAS 04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana	4	Unid	1.440	R$ 2,00	R$ 2.880,00	dez/24	dez/26
8.4.6	Cópia reprográfica em formato A4 - (OFICINAS 04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana	4	Unid	7.200	R$ 1,00	R$ 7.200,00	dez/24	dez/26
8.4.7	Crachá em papel tríplex 250gr – 15 x 21cm 4/0 cor - Seminário (6 horas/aula)	4	Unid	555	R$ 2,00	R$ 1.110,00	dez/24	dez/26
8.4.8	Arquivo morto 290x175x380mm	4	Unid	4	R$ 7,40	R$ 29,60	dez/24	dez/26
8.4.9	Bolas de festa nº 065 (pct c/50 und)	4	Pacote	54	R$ 6,90	R$ 372,60	dez/24	dez/26
8.4.10	Bombom (pct c/50 und)	4	Pacote	54	R$ 47,23	R$ 2.550,42	dez/24	dez/26
8.4.11	Borracha ponteira branca (cx c/50 und.)	4	Caixa	2	R$ 20,81	R$ 41,62	dez/24	dez/26
8.4.12	Caneta esferográfica 1.0mm cristal preta (cx c/ 50 und.)	4	Caixa	2	R$ 45,00	R$ 90,00	dez/24	dez/26
8.4.13	Cartolina colorida	4	Fl	270	R$ 0,68	R$ 183,60	dez/24	dez/26
8.4.14	Clips n. 2/0 galvanizado (cx c/ 100 und.)	4	Caixa	4	R$ 1,94	R$ 7,76	dez/24	dez/26
8.4.15	Cola branca 90g	4	Unid	4	R$ 4,38	R$ 17,52	dez/24	dez/26
8.4.16	Cola em bastão 20g	4	Unid	8	R$ 4,00	R$ 32,00	dez/24	dez/26
8.4.17	Cordão Trançado de Algodão (3mm - rolo com 50 metros)	4	Rolo	4	R$ 17,95	R$ 71,80	dez/24	dez/26
8.4.18	Corretivo líquido 18ml	4	Unid	6	R$ 5,25	R$ 31,50	dez/24	dez/26
8.4.19	Fita adesiva crepe 48mm x 50m	4	Unid	10	R$ 10,69	R$ 106,90	dez/24	dez/26
8.4.20	Fita adesiva dupla face pp 12mmx30m c/adesivo acrílico	4	Unid	4	R$ 7,70	R$ 30,80	dez/24	dez/26
8.4.21	Fita Adesiva Durex Transparente - 12 mm x 40 m	4	Unid	4	R$ 4,48	R$ 17,92	dez/24	dez/26
8.4.22	Fita adesiva pp 45mmx45m	4	Unid	4	R$ 6,58	R$ 26,32	dez/24	dez/26
8.4.23	Grampo para grampeador 26/6 galvanizado	4	Caixa	2	R$ 5,37	R$ 10,74	dez/24	dez/26
8.4.24	Lápis de cor 12 cores	4	Caixa	2	R$ 11,04	R$ 22,08	dez/24	dez/26
8.4.25	Lápis grafite (cx c/ 50 und.)	4	Caixa	2	R$ 21,40	R$ 42,80	dez/24	dez/26
8.4.26	Lápis hidrocor 12 cores	4	Caixa	1	R$ 8,91	R$ 8,91	dez/24	dez/26
8.4.27	Papel 40kg	4	Resma	540	R$ 9,51	R$ 5.135,40	dez/24	dez/26
8.4.28	Papel KRAFT NATURAL 80G.66X96 C/100F	4	Caixa	4	R$ 107,08	R$ 428,32	dez/24	dez/26
8.4.29	Papel Sulfite A4 75g/m²	4	Resma	30	R$ 32,88	R$ 986,40	dez/24	dez/26
8.4.30	Papel Sulfite A4 75g/m² - (cor amarelo)	4	Resma	5	R$ 32,88	R$ 164,40	dez/24	dez/26
8.4.31	Papel Sulfite A4 75g/m² - (cor azul)	4	Resma	5	R$ 32,88	R$ 164,40	dez/24	dez/26
8.4.32	Papel Sulfite A4 75g/m² - (cor laranja)	4	Resma	5	R$ 32,88	R$ 164,40	dez/24	dez/26
8.4.33	Papel Sulfite A4 75g/m² - (cor rosa)	4	Resma	5	R$ 32,88	R$ 164,40	dez/24	dez/26
8.4.34	Papel Sulfite A4 75g/m² - (cor verde)	4	Resma	5	R$ 32,88	R$ 164,40	dez/24	dez/26
8.4.35	Pasta c/elást.polip. 350x235mm	4	Unid	10	R$ 1,95	R$ 19,50	dez/24	dez/26
8.4.36	Pasta Aba Elástico Oficio Escolar e Home Office Cartão Plex	4	Unid	600	R$ 5,30	R$ 3.180,00	dez/24	dez/26
8.4.37	Pincel marca texto verde	4	Unid	8	R$ 2,48	R$ 19,84	dez/24	dez/26
8.4.38	Pincel marca texto vermelho	4	Unid	8	R$ 2,48	R$ 19,84	dez/24	dez/26
8.4.39	Pincel marcador p/ quadro branco azul – c/12	4	Caixa	6	R$ 63,30	R$ 379,80	dez/24	dez/26
8.4.40	Pincel marcador p/ quadro branco preto – c/12	4	Caixa	6	R$ 63,30	R$ 379,80	dez/24	dez/26
8.4.41	Pincel marcador p/ quadro branco verde – c/12	4	Caixa	6	R$ 63,30	R$ 379,80	dez/24	dez/26
8.4.42	Pincel marcador p/ quadro branco vermelho – c/12	4	Caixa	6	R$ 63,30	R$ 379,80	dez/24	dez/26
8.4.43	Pincel marcador permanente atômico azul ponta chanfrada – (cx c/ 12 und.)	4	Caixa	2	R$ 4,05	R$ 8,10	dez/24	dez/26

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

8.4.44	Tesoura escolar aço inox 13cm aço inox e cabo em resina termoplástica ponta arredondada	4	Unid	4	R$ 5,82	R$ 23,28	dez/24	dez/26
8.5.1	Notebook (Intel i7, 16Gb de RAM, SSD 512Gb)	5	Unid	2	R$ 5.000,00	R$ 10.000,00	dez/24	dez/26
8.5.2	Projetor 4.000 Lumens	5	Unid	2	R$ 2.300,00	R$ 4.600,00	dez/24	dez/26
8.5.3	Caixa de Som Ativa	5	Unid	1	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00	dez/24	dez/26
8.5.4	Microfone para Voz c/ fio	5	Unid	1	R$ 300,00	R$ 300,00	dez/24	dez/26
8.5.5	Microfone para Voz s/ fio	5	Unid	1	R$ 700,00	R$ 700,00	dez/24	dez/26
8.5.6	Webcam c/ Microfone	5	Unid	4	R$ 500,00	R$ 2.000,00	dez/24	dez/26
8.5.7	Telão com tripé	5	Unid	2	R$ 800,00	R$ 1.600,00	dez/24	dez/26
8.6.1**	**CAIXA DE SOBREPOR - Caixa de sobrepor 3×3", alta, na cor branca, em material termoplástico de alta resistência, destinada à instalação aparente de dispositivos elétricos, compatível com módulos e acessórios padrão 3×3", para acomodação e proteção das conexões elétricas.**	**6**	**Unid**	**50**	**R$ 8,00**	**R$ 400,00**	**out/26**	**dez/26**
8.6.2**	**ESPELHO PARA CAIXA - Espelho para caixa 3×3", com 1 porta para conector RJ, em material termoplástico de alta resistência, na cor branca, destinado ao acabamento e instalação de ponto de rede/telefonia, compatível com caixa e módulos padrão 3×3".**	**6**	**Unid**	**50**	**R$ 8,50**	**R$ 425,00**	**out/26**	**dez/26**
8.6.3**	**RACK - Rack padrão 19", 8U, para instalação em parede, com profundidade aproximada de 470 mm, estrutura em aço, destinado à acomodação, organização e proteção de equipamentos de rede e telecomunicações, compatível com equipamentos padrão 19", com porta frontal e sistema de fechamento.**	**6**	**Unid**	**1**	**R$ 900,00**	**R$ 900,00**	**out/26**	**dez/26**
8.6.4**	**CONECTOR RJ45 - Conector RJ45 macho, categoria 6 (CAT6), completo, para instalação em pontos de rede estruturada, compatível com cabos U/UTP CAT6, com terminação padrão para conexão Ethernet, destinado à transmissão de dados em redes de alta velocidade.**	**6**	**Unid**	**50**	**R$ 31,60**	**R$ 1.580,00**	**out/26**	**dez/26**
8.6.5**	**CONECTOR RJ45 - Conector RJ45 fêmea, categoria 6 (CAT6), completo, para instalação em pontos de rede estruturada, compatível com cabos U/UTP CAT6, com terminação padrão para conexão Ethernet, destinado à transmissão de dados em redes de alta velocidade.**	**6**	**Unid**	**50**	**R$ 31,60**	**R$ 1.580,00**	**out/26**	**dez/26**
8.6.6**	**CABO DE REDE - Cabo de rede UTP, categoria 6 (CAT6), composto por 4 pares de condutores de cobre, capa externa CMX, na cor azul, destinado à instalação de redes estruturadas e transmissão de dados, compatível com aplicações Ethernet, fornecido em caixa com 305 metros.**	**6**	**Unid**	**3**	**R$ 1.510,00**	**R$ 4.530,00**	**out/26**	**dez/26**
8.6.7**	**DESCKTOP - Computador completo – Processador INTEL CORE I5 ou I7 (13ª OU 14ª Geração), memória mínima de RAM 16 GB DDR5-5, armazenamento 512 GB SSD, placa de vídeo integrada INTEL UHD ou NVIDIA dedicada 2 GB, monitor LED/LCD 24" FULL HD, teclado e mouse inclusos, gabinete com fonte de alimentação certificada, sistema operacional Windows 11 PRO 64 BITS, produto novo, garantia de 12 meses.**	**6**	**Unid**	**29**	**R$ 8.000,00**	**R$ 232.000,00**	**out/26**	**dez/26**
8.6.8**	**NOTEBOOK - Processador INTEL CORE I5 OU I7 (13ª OU 14ª geração), memória mínima de RAM 16 GB DDR5-5, armazenamento 512 GB SSD, placa de vídeo integrada INTEL UHD OU NVIDIA mínimo dedicada 2 GB, tela LED/LCD 15" OU 16", resolução FULL HD (1920 × 1080) ou superior; webcam integrada; WI-FI e Bluetooth integrados; teclado e touchpad integrados; fonte/carregador original incluso; sistema operacional Windows 11 PRO 64 BITS, produto novo, garantia de 12 meses.**	**6**	**Unid**	**4**	**R$ 7.800,00**	**R$ 31.200,00**	**out/26**	**dez/26**
8.6.9**	**WEBCAN - Para captura de imagens, design compacto, conexão USB (porta USB-A), microfone embutido, resolução de vídeo de 1080p (1920x1080 pixels) 30 FPS ou superior, captura de fotos com no mínimo 2 megapixels, com base articulada para fixação no monitor, protetor de privacidade físico integrado e fácil de deslizar, compatível com Windows 10 ou superior**	**6**	**Unid**	**4**	**R$ 300,00**	**R$ 1.200,00**	**out/26**	**dez/26**
8.6.10**	**FONE DE OUVIDO - HEADSET**	**6**	**Unid**	**4**	**R$ 50,00**	**R$ 200,00**	**out/26**	**dez/26**
8.7.1**	**CAIXA DE SOM - Caixa acústica passiva 2 vias, conjunto com 02 unidades, com alto-falante de 5,25", tweeter de 0,75", potência mínima de 25 W RMS por unidade, impedância de 8 Ω, resposta de frequência aproximada de 60 Hz a 20 kHz,**	**7**	**Unid**	**3**	**R$ 636,23**	**R$ 1.908,69**	**out/26**	**dez/26**

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

	sensibilidade mínima de 86 dB, gabinete resistente, grade de proteção e adequada para instalação em parede ou superfície, conexões terminais apropriados para conexão de cabos de áudio, compatíveis com instalação fixa.							
8.7.2**	AMPLIFICADOR DE ÁUDIO ESTÉREO PARA SISTEMA DE SONORIZAÇÃO AMBIENTE - Amplificador/receiver estéreo para sonorização ambiente, 02 canais, potência mínima de 160 W RMS (2 × 80 W em 4 Ω), Classe AB, com entradas óptica, USB, MicroSD, Bluetooth, RCA, P2 e microfone P10, sintonizador FM, saída Line Out RCA, controles de volume e equalização de graves/agudos, bivolt automático e controle remoto.	7	Unid	3	R$ 1.272,46	R$ 3.817,38	out/26	dez/26
8.7.3**	CABO PARALELO DE SOM - Cabo paralelo cristal 2 × 2,50 mm² (AWG 12), 02 vias, condutor em cobre, flexível, isolação em PVC cristal, polarizado, para interligação de amplificador/receiver e caixas acústicas, conforme especificações técnicas.	7	Unid	100	R$ 5,24	R$ 524,00	out/26	dez/26
8.8.1**	TELA DE PROJEÇÃO - Tela de projeção retrátil, 110", formato 1:1, área útil aproximada de 2,00 × 2,00 m, superfície de projeção frontal: confeccionada em tecido branco apropriado para projeção, com acabamento uniforme e adequado à reprodução de imagens; acionamento manual, com estojo de proteção e sistema de fixação em parede ou teto.	8	Unid	3	R$ 759,99	R$ 2.279,97	out/26	dez/26
8.8.2**	PROJETOR - Projetor 3600 Lúmens, Resolução nativa: XGA (1024px x 768px) OU superior Brilho em cores: 3.600 lúmens, Brilho em branco: 3.600 lúmens, Relação de contraste: Até 15.000:1, Conectividade: - 1x Entrada de computador (D-SUB 15 Pin) - 1x HDMI - 1x RCA Vídeo In (Amarelo) - 1x Entrada de áudio Stereo Mini - 1x Saída de áudio Stereo Mini - 1x Entrada de áudio RCA (Branco/Vermelho) - 1x RS-232C - 1x USB Tipo B (Para atualização de Firmware)	8	Unid	3	R$ 3.600,00	R$ 10.800,00	out/26	dez/26
8.8.3**	SUPORTE TV - Suporte articulado de teto para TV/monitor, compatível com padrão VESA, para telas de aproximadamente 32" a 70", capacidade mínima de 30 kg, confeccionado em aço ou material de resistência equivalente, com regulagem de altura e inclinação, sistema de organização de cabos, acabamento em pintura eletrostática, cor preta, acompanhado dos acessórios necessários à instalação.	8	Unid	3	R$ 386,99	R$ 1.160,97	out/26	dez/26
8.8.4**	SUPORTE PROJETOR - Suporte universal de teto para projetor multimídia, capacidade mínima de 15 kg, com ajuste de altura, inclinação e direcionamento horizontal, estrutura metálica resistente, acabamento em pintura eletrostática, cor preta, sistema para organização de cabos e acompanhado dos acessórios necessários à instalação.	8	Unid	3	R$ 249,99	R$ 749,97	out/26	dez/26
8.8.5**	CABO HDMI - Cabo HDMI macho × macho, 10 metros, padrão Tipo A, HDMI 2.0 ou superior, largura de banda mínima de 18 Gbps, compatível com resolução 4K UHD (3840 × 2160) a 60 Hz, Full HD, HDR e HDCP, com condutores em cobre, blindagem contra interferências, conectores resistentes e revestimento externo flexível.	8	Unid	6	R$ 120,00	R$ 720,00	out/26	dez/26
8.8.6**	TV - Smart TV LED, tamanho mínimo de 70 polegadas, resolução 4K UHD (3840 × 2160 pixels), proporção 16:9, frequência mínima de 60 Hz, tecnologia HDR, sistema operacional Smart TV, conectividade Wi-Fi e Bluetooth, mínimo de 03 entradas HDMI, 01 entrada USB, saída de áudio digital óptica, entrada para antena e conexão de rede RJ45, alto-falantes integrados com potência mínima de 20 W RMS, compatível com instalação em suporte de parede, acompanhada de controle remoto e acessórios necessários ao funcionamento.	8	Unid	3	R$ 4.600,00	R$ 13.800,00	out/26	dez/26
8.9.1**	METALON - Perfil tubular quadrado (metalon) em aço carbono, seção 20 × 20 mm, espessura mínima de 1,20 mm, fornecido em barras de 6,00 m, adequado para estruturas metálicas leves, mobiliário e serviços de serralheria.	9	Unid	12	R$ 53,00	R$ 636,00	out/26	dez/26
8.9.2**	METALON - Perfil tubular retangular (metalon) em aço carbono, seção 40 × 20 mm, espessura mínima de 1,20 mm, fornecido em barras de 6,00 m, adequado para fabricação de estruturas metálicas leves, mobiliário, suportes e serviços de serralheria.	9	Unid	4	R$ 74,00	R$ 296,00	out/26	dez/26

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

8.9.3**	PRIMER PARA ESMALTE SINTETICO - Primer/fundo anticorrosivo para superfícies metálicas, 3,6L, indicado para aço carbono/metalon, compatível com esmalte sintético, destinado à preparação, proteção contra corrosão e melhoria da aderência do acabamento, para aplicação conforme orientação do fabricante.	9	Unid	1	R$ 160,00	R$ 160,00	out/26	dez/26
8.9.4**	ESMALTE SINTÉTICO - Esmalte sintético para metais, 3,6L, na cor cinza claro, acabamento brilhante ou semibrilhante, indicado para pintura e proteção de aço carbono/metalon, com resistência à umidade, corrosão e desgaste, para aplicação sobre superfície devidamente preparada.	9	Unid	1	R$ 160,00	R$ 160,00	out/26	dez/26
8.9.5**	PASSA CABO - Passa-cabo para mesa/bancada, diâmetro de 60 mm, em plástico de alta resistência, com tampa removível ou articulada, para passagem e organização de cabos elétricos, HDMI, USB, rede e demais cabeamentos, compatível com furação de aproximadamente 60 mm.	9	Unid	20	R$ 1,70	R$ 34,00	out/26	dez/26
8.9.6**	MDF / CORTE E FITA DE BORDA - Painel em MDF 15 mm, cortado nas dimensões de 85 × 50 cm e 75 x 30 cm, com fita de borda em todas as extremidades, na mesma cor/tonalidade do painel, com corte e acabamento de qualidade, pronto para utilização.	9	Unid	1	R$ 1.754,16	R$ 1.754,16	out/26	dez/26
8.9.7**	PARAFUSO - Caixa de parafuso para MDF/madeira, cabeça chata escareada, Phillips, em aço carbono zincado, rosca soberba, ponta aguda, dimensão aproximada de 4,0 × 60 mm.	9		2	R$ 17,00	R$ 34,00	out/26	dez/26
8.9.8**	TAPA PARAFUSO - Tapa-parafuso em plástico de alta resistência, para acabamento e cobertura de cabeças de parafusos em MDF, madeira e mobiliário, com sistema de encaixe, acabamento liso e cor branca	9		4	R$ 7,20	R$ 28,80	out/26	dez/26
8.10.1**	MESA EM L - Mesa de escritório em L, tampo e estrutura em MDF, acabamento branco, com painel frontal, pés laterais em painel e passa-cabos embutido, dimensões aproximadas de 1,40 x 0,70 x 0,75 m.	10	Unid	1	R$ 550,00	R$ 550,00	out/26	dez/26
8.10.2**	MESA RETA - Mesa de escritório retangular, com tampo em MDP/MDF revestido em laminado melamínico na cor branca, estrutura e pés metálicos em pintura eletrostática na cor branca, com gaveteiro suspenso de 2 gavetas. Dimensões aproximadas: 1,20 m x 0,60 m x 0,75 m (C x P x A).	10	Unid	11	R$ 485,00	R$ 5.335,00	out/26	dez/26
8.10.3**	CADEIRA GIRATÓRIA - Cadeira giratória executiva, cor preta, com assento e encosto estofados, revestimento em material resistente e de fácil limpeza, braços de apoio, base giratória com 05 rodízios, regulagem de altura do assento e mecanismo de inclinação do encosto, estrutura resistente e adequada para uso administrativo, proporcionando conforto e ergonomia ao usuário.	10	Unid	12	R$ 408,00	R$ 4.896,00	out/26	dez/26
8.10.4**	CADEIRAS FIXAS - Cadeira fixa, cor preta, com assento e encosto estofados, revestimento em material resistente e de fácil limpeza, estrutura fixa em aço ou material metálico resistente, com 04 pés e ponteiras de proteção e sem braços.	10	Unid	36	R$ 270,00	R$ 9.720,00	out/26	dez/26
8.10.5**	CADEIRAS LONGARINA - Cadeira longarina com 03 lugares, assentos e encostos individuais em polipropileno na cor preta, estrutura metálica resistente com acabamento adequado contra corrosão, assentos fixados à estrutura, encosto ergonômico e formato apropriado para uso coletivo, indicada para recepção, salas de espera, atendimento e ambientes institucionais.	10	Unid	1	R$ 400,00	R$ 400,00	out/26	dez/26
8.10.6**	MESA REDONDA - Mesa de reunião redonda, com tampo de aproximadamente 1,20 m de diâmetro, confeccionado em material resistente, acabamento na cor cinza, estrutura e base de sustentação estáveis e resistentes, superfície de fácil limpeza, adequada para reuniões, atendimentos e atividades administrativas em ambientes institucionais.	10	Unid	3	R$ 700,00	R$ 2.100,00	out/26	dez/26
8.10.7**	ARMÁRIO BAIXO - Armário baixo para escritório, com dimensões aproximadas de 80 cm de largura, 45 cm de profundidade e 74 cm de altura, de MDP, revestido em ambas as faces com acabamento melamínico de baixa pressão (BP), na cor cinza. Com 02 portas de abrir, fechadura com chave, 01 prateleira interna regulável ou fixa, estrutura resistente e acabamento das bordas com fita de PVC ou material equivalente. Deve possuir sapatas niveladoras para ajuste e proteção do móvel, superfície lisa, resistente e de fácil limpezas.	10	Unid	2	R$ 600,00	R$ 1.200,00	out/26	dez/26
8.10.8**	ARMÁRIO ALTO - Armário alto para escritório, com dimensões aproximadas de 80 cm de largura, 45 cm de	10	Unid	2	R$ 950,00	R$ 1.900,00	out/26	dez/26

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

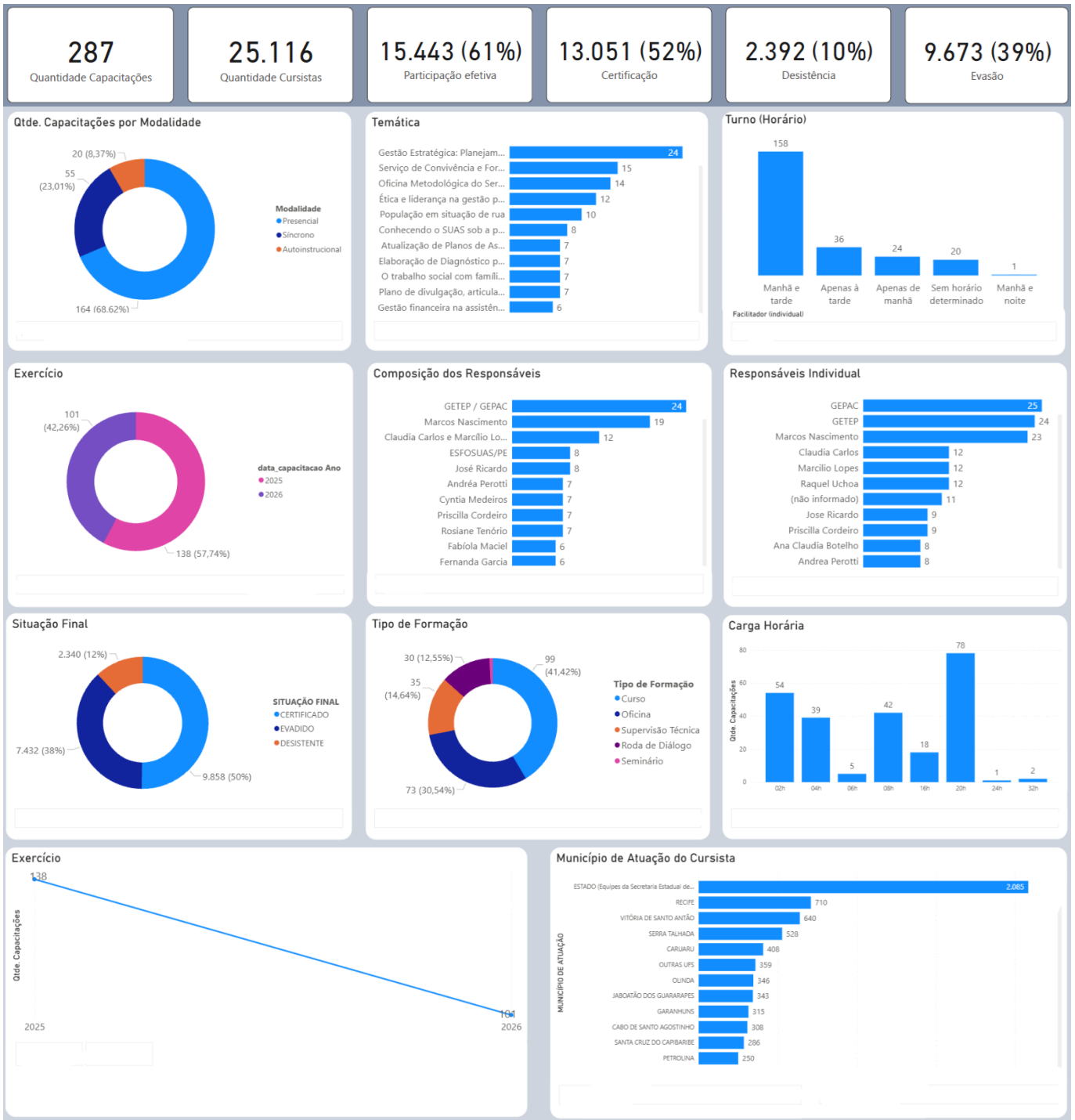
	profundidade e 160 cm de altura, confeccionado em painel de MDP com espessura mínima de 15 mm, revestido em ambas as faces com acabamento melamínico de baixa pressão (BP), na cor cinza. Possui 02 portas de abrir, fechadura com chave, no mínimo 03 prateleiras internas, reguláveis ou fixas, estrutura resistente e acabamento das bordas com fita de PVC ou material equivalente. Deve possuir sapatas niveladoras para ajuste e proteção do móvel, superfície lisa, resistente e de fácil limpeza.							
8.10.9**	CORTINAS - Fornecimento e instalação de cortina tipo Rolô Blackout Pinpoint, confeccionada em tecido blackout, destinada ao controle de luminosidade e privacidade do ambiente, incluindo tubo, mecanismo de acionamento, suportes, acessórios, fixadores, mão de obra e todos os elementos necessários à instalação e perfeito funcionamento.	10	Unid	1	R$ 19.382,40	R$ 19.382,40	out/26	dez/26
8.11.1**	AR-CONDICIONADO - Ar condicionado Split Inverter, Hi-WALL (parede), 24000 BTU/H, ciclo frio - fornecimento e instalação. AF_06/2026_PE	11	Unid	7	R$ 4.892,09	R$ 34.244,63	out/26	dez/26
8.11.2**	AR-CONDICIONADO - Ar condicionado split inverter, piso teto, 36000 BTU/H, ciclo frio - fornecimento e instalação. AF_06/2026_PSE	11	Unid	4	R$ 11.422,99	R$ 45.691,96	out/26	dez/26
8.11.3**	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO DE AR-CONDICIONADOS	11	Serviço	1	R$ 5.560,00	R$ 5.560,00	out/26	dez/26
8.11.4**	BEBEDOURO DE COLUNA - Bebedouro elétrico de coluna, na cor branca, com alimentação em 220 V, próprio para utilização com garrafão de água de até 20 litros, com sistema de refrigeração por compressor, capacidade de fornecimento de água gelada de, no mínimo, 3,0 litros/hora, reservatório com capacidade mínima de 1,8 litro, termostato frontal com controle gradual de temperatura da água gelada, sistema de abertura do garrafão, alças laterais para transporte e aparador de água removível para facilitar a limpeza. Equipamento com potência aproximada de 100 W, baixo consumo de energia, adequado para uso doméstico e institucional. Deverá ser fornecido novo, sem uso, com todos os componentes necessários ao perfeito funcionamento e garantia mínima de 12 meses.	11	Unid	3	R$ 408,00	R$ 1.224,00	out/26	dez/26
8.11.5**	GELADEIRA - Geladeira tipo refrigerador, capacidade total mínima de 300 litros, com 01 (uma) porta, frost free, compartimento interno para congelamento, prateleiras internas reguláveis e removíveis, compartimentos para frutas e verduras e porta-ovos, porta com prateleiras para armazenamento de bebidas e outros alimentos, iluminação interna, termostato para controle de temperatura, pés niveladores, acabamento externo resistente e de fácil limpeza, classificação de eficiência energética Classe A, conforme regulamentação vigente do INMETRO, alimentação elétrica 220 V, frequência 60 Hz, com plugue e cabo de alimentação compatíveis com a tensão especificada, garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.	11	Unid	1	R$ 2.600,00	R$ 2.600,00	out/26	dez/26
8.11.6**	MICRO-ONDAS - Forno Micro-ondas Doméstico, capacidade mínima de 30 litros, potência de saída mínima de 800 W, painel de controle eletrônico ou digital, display digital, relógio, timer, controle de potência, funções de descongelamento e aquecimento, prato giratório interno, trava de segurança, iluminação interna e sinal sonoro ao término do funcionamento, gabinete externo resistente e de fácil limpeza, alimentação elétrica 220 V, frequência 60 Hz, com plugue e cabo de alimentação compatíveis com a tensão especificada, garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.	11	Unid	1	R$ 750,00	R$ 750,00	out/26	dez/26
8.11.7**	CAFETEIRA - Cafeteira elétrica para café, tipo doméstica/institucional, para preparo de café em pó, capacidade mínima de 1,2 litro, com sistema de preparo por gotejamento, reservatório de água, filtro permanente removível ou porta-filtro compatível com filtro de papel, jarra de vidro resistente ao calor, sistema corta-pingos, placa de aquecimento com revestimento resistente, indicador luminoso de funcionamento, desligamento automático ou sistema de segurança contra superaquecimento, estrutura em material resistente e de fácil limpeza, alimentação elétrica 220 V, frequência 60 Hz, com plugue e cabo de alimentação compatíveis com a tensão especificada, garantia mínima de	11	Unid	2	R$ 180,00	R$ 360,00	out/26	dez/26

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

	12 meses contra defeitos de fabricação.							
8.11.8**	**VIDRO - Fornecimento e instalação de vidro incolor temperado, espessura 6 mm, dimensões de 3,20 × 1,20 m, incluindo todos os materiais, acessórios, mão de obra e demais elementos necessários à perfeita instalação e acabamento.**	**11**	**Serviço**	**3**	**R$ 8.064,00**	**R$ 24.192,00**	**out/26**	**dez/26**
8.11.9**	**Serviço de Manutenção em PINTURA - Considerando os materiais: selador, massa e tinta**	**11**	**Serviço**	**1**	**R$ 15.000,00**	**R$ 15.000,00**	**out/26**	**dez/26**
					TOTAL GERAL			**R$ 3.948.342,54**

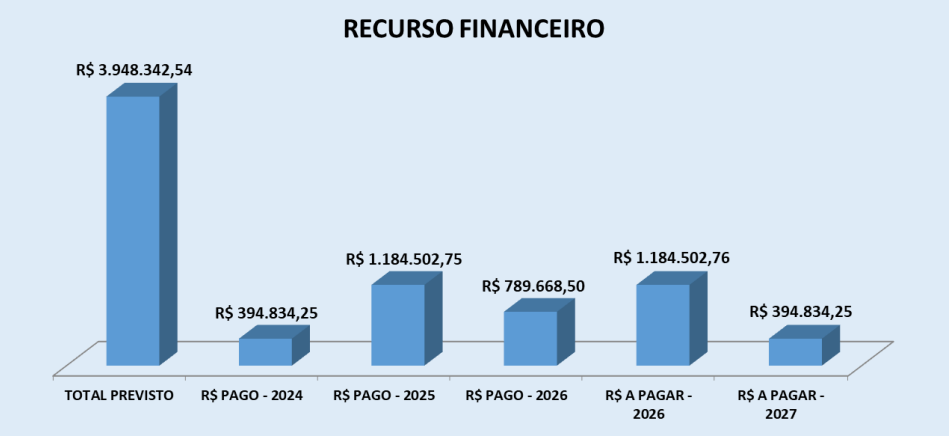
D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

SÍNTESE DAS EXECUÇÃO – 2025 a 2026



D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

SÍNTESE DOS VALORES REPASSADOS E SALDO FINANCEIRO



(RE) PLANEJAMENTO SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2026

FORMAÇÃO	MODALIDADE			TOTAL GERAL
	Síncrono	Presencial	Autoinstrucional	
Roda de diálogo	5	1	-	6
Oficina	-	15	-	15
Curso	3	8	2	13
Supervisão técnica	-	15	-	15
Seminário	-	1	-	1
Oficina	-	1	-	1
TOTAL	**8**	**41**	**2**	**51**

QUADRO DETALHADO - ITENS E VALORES A SEREM REMANEJADOS

Projeção dos Itens e Valores Remanejados (*) e Valores/Itens Novos pós Remanejamento (**)

Etapa	Item / Descrição - Plano de Trabalho	Valores Plano Trabalho vigente	Realocação de Valores	Novo Plano de Trabalho
8.3.3*	**Locação de Salas**	**R$ 54.889,94**	**R$ 54.889,94**	**R$ -**
8.3.4*	**Locação de Laboratório de Informática**	**R$ 38.000,00**	**R$ 38.000,00**	**R$ -**
8.2.3	Diárias Integrais	R$ 90.844,08	R$ 22.625,96	R$ 68.218,12
8.3.25	Vale Transporte	R$ 43.296,00	R$ 17.447,77	R$ 25.848,23
8.3.15*	**Folder colorido com 2 dobras (01 folder, colorido de 02 dobras 99X21 papel couchê com brilho, impressão frente e verso)**	**R$ 12.850,00**	**R$ 12.850,00**	**R$ -**
8.3.16*	**Banner (impressão 4/4, lona brilho, tamanho 90X180, acabamento com madeira e cordão)**	**R$ 432,00**	**R$ 432,00**	**R$ -**
8.3.17*	**Faixa em lona impressão digital medindo 1,5 x 0,50 com acabamento em ilhós**	**R$ 168,32**	**R$ 168,32**	**R$ -**
8.3.26*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)**	**R$ 74.917,73**	**R$ 74.917,73**	**R$ -**
8.3.27*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - CURSOS SÍNCRONOS E ASSÍNCRONOS (atualização 20 horas/aula)**	**R$ 3.398,40**	**R$ 3.398,40**	**R$ -**
8.3.28*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - SUPERVISÃO TÉCNICA (04 horas/aula)**	**R$ 11.574,57**	**R$ 11.574,57**	**R$ -**
8.3.29*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - RODAS DE DIÁLOGOS: 02 horas/aula**	**R$ 339,84**	**R$ 339,84**	**R$ -**
8.3.30*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - (OFICINAS 04 horas/aula)**	**R$ 4.402,08**	**R$ 4.402,08**	**R$ -**
8.3.31*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - Cursos autoinstrucional (Ensino a Distância - EaD: 20 horas/aula)**	**R$ 3.398,40**	**R$ 3.398,40**	**R$ -**

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

8.3.32*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - Seminário (6 horas/aula)**	**R$ 937,70**	**R$ 937,70**	**R$ -**
8.3.33*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - PÓS-GRADUAÇÃO – Cursos de Especialização**	**R$ 41.229,12**	**R$ 41.229,12**	**R$ -**
8.3.37*	**DESPESAS OPERACIONAIS 10% - RECURSOS HUMANOS E SEUS ENCARGOS SOCIAS**	**R$ 179.623,31**	**R$ 179.623,31**	**R$ -**
8.3.38	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS SEM MOTORISTA / DIÁRIA - CURSOS 20 HORAS	R$ -	R$ -	R$ 11.270,00
8.3.9	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS COM MOTORISTA / DIÁRIA - CURSOS 20 HORAS	R$ 96.529,40	R$ -	R$ 85.259,40
8.3.11	Prestação de Serviços de Táxi	R$ 5.389,44	R$ 1.431,14	R$ 3.958,30
8.3.24	Vale Refeição	R$ 158.400,00	R$ 20.318,65	R$ 138.081,35
TOTAL - ITENS PREVISTOS PLANO DE TRABALHO VIGENTE		**R$ 820.620,33**	**R$ 487.984,93**	**R$ 332.635,40**
**	**Tecnologia da informação e infraestrutura de rede**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ 274.015,00**
**	**Sistema de som**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ 6.250,07**
**	**Sistema de vídeo / Projeção**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ 29.510,91**
**	**Marcenaria**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ 3.102,96**
**	**Mobiliário**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ 45.483,40**
**	**Eletrônicos e serviços de instalação / Manutenção**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ 129.622,59**
TOTAL - NOVOS ITENS INCLUÍDOS PÓS REMANEJAMENTO		**R$ -**	**R$ -**	**R$ 487.984,93**
TOTAL GERAL		**R$ 820.620,33**	**R$ 487.984,93**	**R$ 820.620,33**

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

8.2 Cronograma de Desembolso

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO											
PARCELAS	1ª Parcela	2ª Parcela	3ª Parcela	4ª Parcela	5ª Parcela	6ª Parcela	7ª Parcela	8ª Parcela	9ª Parcela	10ª Parcela	11ª Parcela
Valor da Parcela	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 197.417,13	R$ 197.417,13
Data do Pagamento	No momento da assinatura do Termo de Colaboração	90 dias após o início da execução do Termo de Colaboração	150 dias após o início da execução do Termo de Colaboração	210 dias após o início da execução do Termo de Colaboração	270 dias após o início da execução do Termo de Colaboração	360 dias após o início da execução do Termo de Colaboração	450 dias após o início da execução do Termo de Colaboração	540 dias após o início da execução do Termo de Colaboração	600 dias após o início da execução do Termo de Colaboração	660 dias após o início da execução do Termo de Colaboração	720 dias após o início da execução do Termo de Colaboração
Resíduo/ Devolução	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTA	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 394.834,25	R$ 197.417,13	R$ 197.417,13

9. Descrição das ações que demandarão pagamento em espécie, quando for o caso – não há pagamento em espécie.

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

10. Plano de Aplicação dos Recursos

10.1 CUSTEIO SERVIÇOS CONTRATAÇÕES

Nº	PESSOAL CONTRATAÇÃO POR CLT	CARGA HORÁRIA	QTDE	SALÁRIOPOR PROFISSIONAL	ENCARGOS SOCIAIS 74,01%	TOTAL MENSAL	VALOR FINAL (R$)
10.1.1	Gestor administrativo	40h	24	R$ 5.395,27	R$ 3.993,04	R$ 9.388,31	R$ 225.319,42
10.1.2	Administradores de tecnologia da informação	40h	24	R$ 3.853,76	R$ 2.852,17	R$ 6.705,93	R$ 160.942,27
10.1.3	Administradores de tecnologia da informação	40h	08	R$ 3.853,76	R$ 2.852,17	R$ 6.705,93	R$ 53.647,44
10.1.4	Supervisor de ensino	40h	24	R$ 3.083,01	R$ 2.281,74	R$ 5.364,75	R$ 128.753,90
10.1.5	Supervisor de ensino	40h	24	R$ 3.083,01	R$ 2.281,74	R$ 5.364,75	R$ 128.753,90
10.1.6	Supervisor de ensino	40h	24	R$ 3.083,01	R$ 2.281,74	R$ 5.364,75	R$ 128.753,90
10.1.7	Supervisor de ensino	40h	24	R$ 3.083,01	R$ 2.281,74	R$ 5.364,75	R$ 128.753,90
10.1.8	Técnicos de informática	40h	24	R$ 3.083,01	R$ 2.281,74	R$ 5.364,75	R$ 128.753,90
10.1.9	Técnicos de informática	40h	24	R$ 3.083,01	R$ 2.281,74	R$ 5.364,75	R$ 128.753,90
10.1.10	Técnico administrativo	40h	24	R$ 3.083,01	R$ 2.281,74	R$ 5.364,75	R$ 128.753,90
						TOTAL – 10.1	**R$ 1.341.187,20**

10.2 CUSTEIO SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA - DIÁRIA

Nº	Despesa / Especificação do Serviço	Qtde	Valor Unit. (R$)	Valor Mensal (R$)	Valor Final (R$)
10.2.1	FACILITADOR / DOCENTE - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	1.296	R$ 70,80	R$ 3.823,20	R$ 91.756,80
10.2.2	DIÁRIA PARCIAL - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	162	R$ 57,00	R$ 384,75	R$ 9.234,00
10.2.3	DIÁRIA INTEGRAL - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	401	R$ 170,12	R$ 2.842,42	R$ 68.218,12
10.2.4	CONTEUDISTA - CURSOS SÍNCRONOS E ASSÍNCRONOS (atualização 20 horas/aula)	480	R$ 70,80	R$ 1.416,00	R$ 33.984,00
10.2.5	CONTEUDISTA - RODAS DE DIÁLOGOS: 02 horas/aula	48	R$ 70,80	R$ 141,60	R$ 3.398,40
10.2.6	FACILITADOR / DOCENTE – SUPERVISÃO TÉCNICA (04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana (RPA)	104	R$ 70,80	R$ 306,80	R$ 7.363,20
10.2.7	FACILITADOR / DOCENTE – SUPERVISÃO TÉCNICA (04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana (MEI)	88	R$ 70,80	R$ 259,60	R$ 6.230,40
10.2.8	FACILITADOR / DOCENTE - (OFICINAS 04 horas/aula) – RD 12 - Região Metropolitana	192	R$ 70,80	R$ 566,40	R$ 13.593,60
10.2.9	CONTEUDISTA - Cursos autoinstrucional (Ensino a Distância - EaD: 20 horas/aula)	480	R$ 70,80	R$ 1.416,00	R$ 33.984,00
10.2.10	PALESTRANTE / FACILITADOR - Seminário (6 horas/aula)	6	R$ 70,80	R$ 17,70	R$ 424,80
10.2.11	Professores - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	1.800	R$ 70,80	R$ 5.310,00	R$ 127.440,00
10.2.12	Professores Conteudistas - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	150	R$ 97,23	R$ 607,69	R$ 14.584,50
10.2.13	Professores Pesquisadores / Orientador Geral - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	360	R$ 97,23	R$ 1.458,45	R$ 35.002,80
10.2.14	Professores Palestrantes / Seminários - PÓS-GRADUAÇÃO -Cursos de Especialização	90	R$ 97,23	R$ 364,61	R$ 8.750,70
10.2.15	Professores Orientadores / Monografias - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	900	R$ 97,23	R$ 3.646,13	R$ 87.507,00
10.2.16	Bolsista (Comunicação e Mobilização) - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	85	R$ 800,00	R$ 2.833,33	R$ 68.000,00
10.2.17	Diagramador Especialização e Cursos - PÓS-GRADUAÇÃO -Cursos de Especialização	4	R$ 3.000,00	R$ 500,00	R$ 12.000,00
10.2.18	Diária parcial fora de PE	24	R$ 105,28	R$ 105,28	R$ 2.526,72
10.2.19	Diária integral fora de PE	24	R$ 350,87	R$ 350,87	R$ 8.420,88
10.2.20	Diária parcial DEFN	6	R$ 105,28	R$ 26,32	R$ 631,68
10.2.21	Diária integral DEFN	6	R$ 350,87	R$ 87,72	R$ 2.105,22
10.2.22	Coordenador (a) RPA - (02 Coordenadores)	48	R$ 4.600,00	R$ 9.200,00	R$ 220.800,00
10.2.23	Encargos - Coordenador (a) RPA (02 Coordenadores)	48	R$ 2.645,00	R$ 5.290,00	R$ 126.960,00
10.2.24	Encargos-Facilitador(a)/ Docente - Supervisão RPA	104	R$ -	R$ 76,70	R$ 1.840,80
				TOTAL – 10.2	**R$ 984.757,62**

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

10.3 CUSTEIO SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA (aplicar ao caso)

Nº	Despesa / Especificação do Serviço	Qtde	Valor Unit. (R$)	Valor Mensal (R$)	Valor Final (R$)
10.3.1	ALIMENTAÇÃO DOS CURSISTAS - ALMOÇO - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	4.825	R$ 50,00	R$ 10.052,08	R$ 241.250,00
10.3.2	ALIMENTAÇÃO DOS CURSISTAS - KIT LANCHE - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	6.971	R$ 14,13	R$ 4.104,18	R$ 98.500,23
10.3.3*	LOCAÇÃO DE SALAS - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	0	R$ 1.441,10	R$ 0,00	R$ 0,00
10.3.4*	LOCAÇÃO DE LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	0	R$ 1.000,00	R$ 0,00	R$ 0,00
10.3.5	ALIMENTAÇÃO DOS CURSISTAS - KIT LANCHE - SUPERVISÃO TÉCNICA (04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana	1.440	R$ 14,13	R$ 847,80	R$ 20.347,20
10.3.6	ALIMENTAÇÃO DOS CURSISTAS - KIT LANCHE - (OFICINAS 04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana	1.440	R$ 14,13	R$ 847,80	R$ 20.347,20
10.3.7	ALIMENTAÇÃO DOS CURSISTAS -KIT LANCHE - Seminário (6 horas/aula)	555	R$ 14,13	R$ 326,76	R$ 7.842,15
10.3.8	Seminário de Especialização (Lanche) - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	840	R$ 14,13	R$ 494,55	R$ 11.869,20
10.3.9	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS COM MOTORISTA / DIÁRIA - CURSOS 20 HORAS	174	R$ 490,00	R$ 3.522,50	R$ 85.260,00
10.3.10	Combustível para atender as demandas de viagens (deslocamento da equipe técnica de gerenciamento e facilitadores aos locais de realização das ações) - (Veículo / Cursos 20 horas-aula)	24	R$ 741,87	R$ 741,87	R$ 17.804,88
10.3.11	Prestação de serviços de táxi, a fim de atender as necessidades de transporte da equipe contratada, em atividades externas, observadas as especificações e demais disposições contidas no Termo de Referência	24	R$ 164,93	R$ 164,93	R$ 3.958,30
10.3.12	Passagens Intermunicipais - Cursos presencial (20 horas/aula)	1	R$ 11.011,16	R$ 458,80	R$ 11.011,16
10.3.13	Passagem aérea trecho Recife- Brasília-Recife para equipe técnica e facilitadores convidados envolvidos em atividades de formação e discussão técnica	4	R$ 953,08	R$ 158,85	R$ 3.812,32
10.3.14	Plataforma Reunião Online (vídeo chamadas com 500 participantes + gravação, controle de participação)	24	R$ 98,33	R$ 98,33	R$ 2.359,92
10.3.15*	Folder colorido com 2 dobras (01 folder, colorido de 02 dobras 99X21 papel couchê com brilho, impressão frente e verso)	0	R$ 2,57	R$ 0,00	R$ 0,00
10.3.16*	Banner (impressão 4/4, lona brilho, tamanho 90X180, acabamento com madeira e cordão)	0	R$ 108,00	R$ 0,00	R$ 0,00
10.3.17*	Faixa em lona impressão digital medindo 1,5 x 0,50 com acabamento em ilhós	0	R$ 84,16	R$ 0,00	R$ 0,00
10.3.18	Serviço de fornecimento de telefonia e internet - CUSTOS INDIRETOS	24	R$ 569,12	R$ 569,12	R$ 13.658,88
10.3.19	Serviço de fornecimento de energia elétrica - CUSTOS INDIRETOS	24	R$ 300,00	R$ 300,00	R$ 7.200,00
10.3.20	Serviço de fornecimento de água - CUSTOS INDIRETOS	24	R$ 8,05	R$ 8,05	R$ 193,20
10.3.21	Taxas Municipais/Estaduais e Federais - CUSTOS INDIRETOS	24	R$ 6.826,75	R$ 6.826,75	R$ 163.842,00
10.3.22	Transporte - CUSTOS INDIRETOS	24	R$ 103,92	R$ 103,92	R$ 2.494,08
10.3.23	Serviços contábeis e de assessoria Jurídica - CUSTOS INDIRETOS	24	R$ 3.490,00	R$ 3.490,00	R$ 83.760,00
10.3.24	Benefícios / Vale Refeição – VR	24	R$ 6.600,00	R$ 6.600,00	R$ 138.081,35
10.3.25	Benefícios / Vale Transporte	24	R$ 1.804,00	R$ 1.077,01	R$ 25.848,23
10.3.26*	DESPESAS OPERACIONAIS 10% - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	0	R$ 74.917,73	R$ 0,00	R$ 0,00
10.3.27*	DESPESAS OPERACIONAIS 10% - CURSOS SÍNCRONOS E ASSÍNCRONOS (atualização 20 horas/aula)	0	R$ 3.398,40	R$ 0,00	R$ 0,00
10.3.28*	DESPESAS OPERACIONAIS 10% - SUPERVISÃO TÉCNICA (04 horas/aula)	0	R$ 11.574,57	R$ 0,00	R$ 0,00
10.3.29*	DESPESAS OPERACIONAIS 10% - RODAS DE DIÁLOGOS: 02 horas/aula	0	R$ 339,84	R$ 0,00	R$ 0,00
10.3.30*	DESPESAS OPERACIONAIS 10% - (OFICINAS 04 horas/aula)	0	R$ 4.402,08	R$ 0,00	R$ 0,00
10.3.31*	DESPESAS OPERACIONAIS 10% - Cursos autoinstrucional (Ensino a Distância - EaD: 20 horas/aula)	0	R$ 3.398,40	R$ 0,00	R$ 0,00
10.3.32*	DESPESAS OPERACIONAIS 10% - Seminário (6 horas/aula)	0	R$ 937,70	R$ 0,00	R$ 0,00
10.3.33*	DESPESAS OPERACIONAIS 10% - PÓS-GRADUAÇÃO – Cursos de Especialização	0	R$ 41.229,12	R$ 0,00	R$ 0,00
10.3.34	ENCARGOS SOCIAIS (20%) - SUPERVISÃO TÉCNICA (04 horas/aula)	1	R$ 2.718,72	R$ 113,28	R$ 2.718,72
10.3.35	ENCARGOS SOCIAIS (20%) - PÓS-GRADUAÇÃO - Cursos de Especialização	1	R$ 64.737,00	R$ 2.697,38	R$ 64.737,00
10.3.36	Contrapartida UFRPE (R$6.000,00 por Turma)	1	R$ 12.000,00	R$ 500,00	R$ 12.000,00

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

10.3.37*	DESPESAS OPERACIONAIS 10% - RECURSOS HUMANOS E SEUS ENCARGOS SOCIAS	0	R$ 179.623,31	R$ 0,00	R$ 0,00
10.3.38	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS SEM MOTORISTA / DIÁRIA - CURSOS 20 HORAS	40	R$ 281,75	R$ 469,58	R$ 11.270,00
				TOTAL – 10.3	**R$ 1.050.166,02**

10.4 CUSTEIO MATERIAL DE CONSUMO

Nº	Despesa / Especificação do Serviço	QDE	Valor Unit. (R$)		Valor Final (R$)
10.4.1	Crachá em papel tríplex 250gr – 15 x 21cm 4/0 cor - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	2.160	R$ 2,00	R$ 180,00	R$ 4.320,00
10.4.2	Cópia reprográfica em formato A4 - CURSOS PRESENCIAIS (introdutórios e de atualização 20 horas/aula)	21.600	R$ 1,00	R$ 900,00	R$ 21.600,00
10.4.3	Crachá em papel tríplex 250gr – 15 x 21cm 4/0 cor - SUPERVISÃO TÉCNICA (04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana	1.440	R$ 2,00	R$ 120,00	R$ 2.880,00
10.4.4	Cópia reprográfica em formato A4 - SUPERVISÃO TÉCNICA (04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana	7.200	R$ 1,00	R$ 300,00	R$ 7.200,00
10.4.5	Crachá em papel tríplex 250gr – 15 x 21cm 4/0 cor - (OFICINAS 04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana	1.440	R$ 2,00	R$ 120,00	R$ 2.880,00
10.4.6	Cópia reprográfica em formato A4 - (OFICINAS 04 horas/aula) - RD 12 - Região Metropolitana	7.200	R$ 1,00	R$ 300,00	R$ 7.200,00
10.4.7	Crachá em papel tríplex 250gr – 15 x 21cm 4/0 cor - Seminário (6 horas/aula)	555	R$ 2,00	R$ 46,25	R$ 1.110,00
10.4.8	Arquivo morto 290x175x380mm	4	R$ 7,40	R$ 1,23	R$ 29,60
10.4.9	Bolas de festa nº 065 (pct c/50 und)	54	R$ 6,90	R$ 15,53	R$ 372,60
10.4.10	Bombom (pct c/50 und)	54	R$ 47,23	R$ 106,27	R$ 2.550,42
10.4.11	Borracha ponteira branca (cx c/50 und.)	2	R$ 20,81	R$ 1,73	R$ 41,62
10.4.12	Caneta esferográfica 1.0mm cristal preta (cx c/ 50 und.)	2	R$ 45,00	R$ 3,75	R$ 90,00
10.4.13	Cartolina colorida	270	R$ 0,68	R$ 7,65	R$ 183,60
10.4.14	Clips n. 2/0 galvanizado (cx c/ 100 und.)	4	R$ 1,94	R$ 0,32	R$ 7,76
10.4.15	Cola branca 90g	4	R$ 4,38	R$ 0,73	R$ 17,52
10.4.16	Cola em bastão 20g	8	R$ 4,00	R$ 1,33	R$ 32,00
10.4.17	Cordão Trançado de Algodão (3mm - rolo com 50 metros)	4	R$ 17,95	R$ 2,99	R$ 71,80
10.4.18	Corretivo líquido 18ml	6	R$ 5,25	R$ 1,31	R$ 31,50
10.4.19	Fita adesiva crepe 48mm x 50m	10	R$ 10,69	R$ 4,45	R$ 106,90
10.4.20	Fita adesiva dupla face pp 12mmx30m c/adesivo acrílico	4	R$ 7,70	R$ 1,28	R$ 30,80
10.4.21	Fita Adesiva Durex Transparente - 12 mm x 40 m	4	R$ 4,48	R$ 0,75	R$ 17,92
10.4.22	Fita adesiva pp 45mmx45m	4	R$ 6,58	R$ 1,10	R$ 26,32
10.4.23	Grampo para grampeador 26/6 galvanizado	2	R$ 5,37	R$ 0,45	R$ 10,74
10.4.24	Lápis de cor 12 cores	2	R$ 11,04	R$ 0,92	R$ 22,08
10.4.25	Lápis grafite (cx c/ 50 und.)	2	R$ 21,40	R$ 1,78	R$ 42,80
10.4.26	Lápis hidrocor 12 cores	1	R$ 8,91	R$ 0,37	R$ 8,91
10.4.27	Papel 40kg	540	R$ 9,51	R$ 213,98	R$ 5.135,40
10.4.28	Papel KRAFT NATURAL 80G.66X96 C/100F	4	R$ 107,08	R$ 17,85	R$ 428,32
10.4.29	Papel Sulfite A4 75g/m²	30	R$ 32,88	R$ 41,10	R$ 986,40
10.4.30	Papel Sulfite A4 75g/m² - (cor amarelo)	5	R$ 32,88	R$ 6,85	R$ 164,40
10.4.31	Papel Sulfite A4 75g/m² - (cor azul)	5	R$ 32,88	R$ 6,85	R$ 164,40
10.4.32	Papel Sulfite A4 75g/m² - (cor laranja)	5	R$ 32,88	R$ 6,85	R$ 164,40
10.4.33	Papel Sulfite A4 75g/m² - (cor rosa)	5	R$ 32,88	R$ 6,85	R$ 164,40
10.4.34	Papel Sulfite A4 75g/m² - (cor verde)	5	R$ 32,88	R$ 6,85	R$ 164,40

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

10.4.35	Pasta c/elást.polip. 350x235mm	10	R$ 1,95	R$ 0,81	R$ 19,50
10.4.36	Pasta Aba Elástico Oficio Escolar e Home Office Cartão Plex	600	R$ 5,30	R$ 132,50	R$ 3.180,00
10.4.37	Pincel marca texto verde	8	R$ 2,48	R$ 0,83	R$ 19,84
10.4.38	Pincel marca texto vermelho	8	R$ 2,48	R$ 0,83	R$ 19,84
10.4.39	Pincel marcador p/ quadro branco azul – c/12	6	R$ 63,30	R$ 15,83	R$ 379,80
10.4.40	Pincel marcador p/ quadro branco preto – c/12	6	R$ 63,30	R$ 15,83	R$ 379,80
10.4.41	Pincel marcador p/ quadro branco verde – c/12	6	R$ 63,30	R$ 15,83	R$ 379,80
10.4.42	Pincel marcador p/ quadro branco vermelho – c/12	6	R$ 63,30	R$ 15,83	R$ 379,80
10.4.43	Pincel marcador permanente atômico azul ponta chanfrada – (cx c/ 12 und.)	2	R$ 4,05	R$ 0,34	R$ 8,10
10.4.44	Tesoura escolar aço inox 13cm aço inox e cabo em resina termoplástica ponta arredondada	4	R$ 5,82	R$ 0,97	R$ 23,28
				TOTAL – 10.4	**R$ 63.046,77**

10.5 CUSTEIO INVESTIMENTO – EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES (aplicar ao caso)

Nº	Despesa / Especificação do Serviço	QDE	Valor Unit. (R$)		Valor Final (R$)
10.5.1	Notebook (Intel i7, 16Gb de RAM, SSD 512Gb)	2	R$ 5.000,00	R$ 833,33	R$ 10.000,00
10.5.2	Projetor 4.000 Lumens	2	R$ 2.300,00	R$ 383,33	R$ 4.600,00
10.5.3	Caixa de Som Ativa	1	R$ 2.000,00	R$ 166,67	R$ 2.000,00
10.5.4	Microfone para Voz c/ fio	1	R$ 300,00	R$ 25,00	R$ 300,00
10.5.5	Microfone para Voz s/ fio	1	R$ 700,00	R$ 58,33	R$ 700,00
10.5.6	Webcam c/ Microfone	4	R$ 500,00	R$ 166,67	R$ 2.000,00
10.5.7	Telão com tripé	2	R$ 800,00	R$ 133,33	R$ 1.600,00
				TOTAL – 10.5	**R$ 21.200,00**

10.6 CUSTEIO INVESTIMENTO – TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E INFRAESTRUTURA DE REDE

Nº	Despesa / Especificação do Serviço	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
10.6.1**	**CAIXA DE SOBREPOR** - Caixa de sobrepor 3×3", alta, na cor branca, em material termoplástico de alta resistência, destinada à instalação aparente de dispositivos elétricos, compatível com módulos e acessórios padrão 3×3", para acomodação e proteção das conexões elétricas.	50	R$ 8,00	R$ 400,00
10.6.2**	**ESPELHO PARA CAIXA** - Espelho para caixa 3×3", com 1 porta para conector RJ, em material termoplástico de alta resistência, na cor branca, destinado ao acabamento e instalação de ponto de rede/telefonia, compatível com caixa e módulos padrão 3×3".	50	R$ 8,50	R$ 425,00
10.6.3**	**RACK** - Rack padrão 19", 8U, para instalação em parede, com profundidade aproximada de 470 mm, estrutura em aço, destinado à acomodação, organização e proteção de equipamentos de rede e telecomunicações, compatível com equipamentos padrão 19", com porta frontal e sistema de fechamento.	1	R$ 900,00	R$ 900,00
10.6.4**	**CONECTOR RJ45** - Conector RJ45 macho, categoria 6 (CAT6), completo, para instalação em pontos de rede estruturada, compatível com cabos U/UTP CAT6, com terminação padrão para conexão Ethernet, destinado à transmissão de dados em redes de alta velocidade.	50	R$ 31,60	R$ 1.580,00
10.6.5**	**CONECTOR RJ45** - Conector RJ45 fêmea, categoria 6 (CAT6), completo, para instalação em pontos de rede estruturada, compatível com cabos U/UTP CAT6, com terminação padrão para conexão Ethernet, destinado à transmissão de dados em redes de alta velocidade.	50	R$ 31,60	R$ 1.580,00
10.6.6**	**CABO DE REDE** - Cabo de rede UTP, categoria 6 (CAT6), composto por 4 pares de condutores de cobre, capa externa CMX, na cor azul, destinado à instalação de redes estruturadas e transmissão de dados, compatível com aplicações Ethernet, fornecido em caixa com 305 metros.	3	R$ 1.510,00	R$ 4.530,00
10.6.7**	**DESCKTOP** - Computador completo – Processador INTEL CORE I5 ou I7 (13ª OU 14ª Geração), memória mínima de RAM 16 GB DDR5-5, armazenamento 512 GB SSD,	29	R$ 8.000,00	R$ 232.000,00

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

	placa de vídeo integrada INTEL UHD ou NVIDIA dedicada 2 GB, monitor LED/LCD 24" FULL HD, teclado e mouse inclusos, gabinete com fonte de alimentação certificada, sistema operacional Windows 11 PRO 64 BITS, produto novo, garantia de 12 meses.			
10.6.8**	**NOTEBOOK** - Processador INTEL CORE I5 OU I7 (13ª OU 14ª geração), memória mínima de RAM 16 GB DDR5-5, armazenamento 512 GB SSD, placa de vídeo integrada INTEL UHD OU NVIDIA mínimo dedicada 2 GB, tela LED/LCD 15" OU 16", resolução FULL HD (1920 × 1080) ou superior; webcam integrada; WI-FI e Bluetooth integrados; teclado e touchpad integrados; fonte/carregador original incluso; sistema operacional Windows 11 PRO 64 BITS, produto novo, garantia de 12 meses.	4	R$ 7.800,00	R$ 31.200,00
10.6.9**	**WEBCAN** - Para captura de imagens, design compacto, conexão USB (Porta USB-A), microfone embutido, resolução de vídeo de 1080P (1920X1080 PIXELS) 30 FPS ou superior, captura de fotos com no mínimo 2 megapixels, com base articulada para fixação no monitor, Protetor de privacidade físico integrado e fácil de deslizar, compatível com Windows 10 ou superior.	4	R$ 300,00	R$ 1.200,00
10.6.10**	**FONE DE OUVIDO** - HEADSET	4	R$ 50,00	R$ 200,00
			TOTAL – 10.6	**R$ 274.015,00**

10.7 CUSTEIO INVESTIMENTO – SISTEMA DE SOM

Nº	Despesa / Especificação do Serviço	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
10.7.1**	**CAIXA DE SOM** - Caixa acústica passiva 2 vias, conjunto com 02 unidades, com alto-falante de 5,25", tweeter de 0,75", potência mínima de 25 W RMS por unidade, impedância de 8 Ω, resposta de frequência aproximada de 60 Hz a 20 kHz, sensibilidade mínima de 86 dB, gabinete resistente, grade de proteção e adequada para instalação em parede ou superfície, conexões terminais apropriados para conexão de cabos de áudio, compatíveis com instalação fixa.	3	R$ 636,23	R$ 1.908,69
10.7.2**	**AMPLIFICADOR DE ÁUDIO ESTÉREO PARA SISTEMA DE SONORIZAÇÃO AMBIENTE** - Amplificador/receiver estéreo para sonorização ambiente, 02 canais, potência mínima de 160 W RMS (2 × 80 W em 4 Ω), Classe AB, com entradas óptica, USB, MicroSD, Bluetooth, RCA, P2 e microfone P10, sintonizador FM, saída Line Out RCA, controles de volume e equalização de graves/agudos, bivolt automático e controle remoto.	3	R$ 1.272,46	R$ 3.817,38
10.7.3**	**CABO PARALELO DE SOM** - Cabo paralelo cristal 2 × 2,50 mm² (AWG 12), 02 vias, condutor em cobre, flexível, isolação em PVC cristal, polarizado, para interligação de amplificador/receiver e caixas acústicas, conforme especificações técnicas.	100	R$ 5,24	R$ 524,00
			TOTAL – 10.7	**R$ 6.250,07**

10.8 CUSTEIO INVESTIMENTO – SISTEMA DE VÍDEO / PROJEÇÃO

Nº	Despesa / Especificação do Serviço	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
10.8.1**	**TELA DE PROJEÇÃO** - Tela de projeção retrátil, 110", formato 1:1, área útil aproximada de 2,00 × 2,00 m, superfície de projeção frontal: confeccionada em tecido branco apropriado para projeção, com acabamento uniforme e adequado à reprodução de imagens; acionamento manual, com estojo de proteção e sistema de fixação em parede ou teto.	3	R$ 759,99	R$ 2.279,97
10.8.1**	**PROJETOR** - Projetor 3600 Lúmens, Resolução nativa: XGA (1024px x 768px) OU superior Brilho em cores: 3.600 lúmens, Brilho em branco: 3.600 lúmens, Relação de contraste: Até 15.000:1, Conectividade: - 1x Entrada de computador (D-SUB 15 Pin) - 1x HDMI - 1x RCA Vídeo In (Amarelo) - 1x Entrada de áudio Estéreo Mini - 1x Saída de áudio Estéreo Mini - 1x Entrada de áudio RCA (Branco/Vermelho) - 1x RS-232C - 1x USB Tipo B (Para atualização de Firmware)	3	R$ 3.600,00	R$ 10.800,00
10.8.1**	**SUPORTE TV** - Suporte articulado de teto para TV/monitor, compatível com padrão VESA, para telas de aproximadamente 32" a 70", capacidade mínima de 30 kg, confeccionado em aço ou material de resistência equivalente, com regulagem de altura e inclinação, sistema de organização de cabos, acabamento em pintura eletrostática, cor preta, acompanhado dos acessórios necessários à instalação.	3	R$ 386,99	R$ 1.160,97
10.8.1**	**SUPORTE PROJETOR** - Suporte universal de teto para projetor multimídia, capacidade mínima de 15 kg, com ajuste de altura, inclinação e direcionamento horizontal, estrutura	3	R$ 249,99	R$ 749,97

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

	metálica resistente, acabamento em pintura eletrostática, cor preta, sistema para organização de cabos e acompanhado dos acessórios necessários à instalação.			
10.8.1**	**CABO HDMI** - Cabo HDMI macho × macho, 10 metros, padrão Tipo A, HDMI 2.0 ou superior, largura de banda mínima de 18 Gbps, compatível com resolução 4K UHD (3840 × 2160) a 60 Hz, Full HD, HDR e HDCP, com condutores em cobre, blindagem contra interferências, conectores resistentes e revestimento externo flexível.	6	R$ 120,00	R$ 720,00
10.8.1**	**TV** - Smart TV LED, tamanho mínimo de 70 polegadas, resolução 4K UHD (3840 × 2160 pixels), proporção 16:9, frequência mínima de 60 Hz, tecnologia HDR, sistema operacional Smart TV, conectividade Wi-Fi e Bluetooth, mínimo de 03 entradas HDMI, 01 entrada USB, saída de áudio digital óptica, entrada para antena e conexão de rede RJ45, alto-falantes integrados com potência mínima de 20 W RMS, compatível com instalação em suporte de parede, acompanhada de controle remoto e acessórios necessários ao funcionamento.	3	R$ 4.600,00	R$ 13.800,00
			TOTAL – 10.8	**R$ 29.510,91**

10.9 CUSTEIO INVESTIMENTO – MARCENARIA

Nº	Despesa / Especificação do Serviço	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
10.9.1**	**METALON** - Perfil tubular quadrado (metalon) em aço carbono, seção 20 × 20 mm, espessura mínima de 1,20 mm, fornecido em barras de 6,00 m, adequado para estruturas metálicas leves, mobiliário e serviços de serralheria.	12	R$ 53,00	R$ 636,00
10.9.1**	**METALON** - Perfil tubular retangular (metalon) em aço carbono, seção 40 × 20 mm, espessura mínima de 1,20 mm, fornecido em barras de 6,00 m, adequado para fabricação de estruturas metálicas leves, mobiliário, suportes e serviços de serralheria.	4	R$ 74,00	R$ 296,00
10.9.1**	**PRIMER PARA ESMALTE SINTÉTICO** - Primer/fundo anticorrosivo para superfícies metálicas, 3,6L, indicado para aço carbono/metalon, compatível com esmalte sintético, destinado à preparação, proteção contra corrosão e melhoria da aderência do acabamento, para aplicação conforme orientação do fabricante.	1	R$ 160,00	R$ 160,00
10.9.1**	**ESMALTE SINTÉTICO** - Esmalte sintético para metais, 3,6L, na cor cinza claro, acabamento brilhante ou semibrilhante, indicado para pintura e proteção de aço carbono/metalon, com resistência à umidade, corrosão e desgaste, para aplicação sobre superfície devidamente preparada.	1	R$ 160,00	R$ 160,00
10.9.1**	**PASSA CABO** - Passa-cabo para mesa/bancada, diâmetro de 60mm, em plástico de alta resistência, com tampa removível ou articulada, para passagem e organização de cabos elétricos, HDMI, USB, rede e demais cabeamentos, compatível com furação de aproximadamente 60mm.	20	R$ 1,70	R$ 34,00
10.9.1**	**MDF / CORTE E FITA DE BORDA** - Painel em MDF 15 mm, cortado nas dimensões de 85 × 50 cm e 75 x 30 cm, com fita de borda em todas as extremidades, na mesma cor/tonalidade do painel, com corte e acabamento de qualidade, pronto para utilização.	1	R$ 1.754,16	R$ 1.754,16
10.9.1**	**PARAFUSO** - Caixa de parafuso para MDF/madeira, cabeça chata escareada, Phillips, em aço carbono zincado, rosca soberba, ponta aguda, dimensão aproximada de 4,0 × 60mm.	2	R$ 17,00	R$ 34,00
10.9.1**	**TAPA PARAFUSO** - Tapa-parafuso em plástico de alta resistência, para acabamento e cobertura de cabeças de parafusos em MDF, madeira e mobiliário, com sistema de encaixe, acabamento liso e cor branca.	4	R$ 7,20	R$ 28,80
			TOTAL – 10.9	**R$ 3.102,96**

10.10 CUSTEIO INVESTIMENTO – MOBILIÁRIO

Nº	Despesa / Especificação do Serviço	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
10.10.1**	**MESA EM L** - Mesa de escritório em L, tampo e estrutura em MDF, acabamento branco, com painel frontal, pés laterais em painel e passa-cabos embutido, dimensões aproximadas de 1,40 x 0,70 x 0,75 m.	1	R$ 550,00	R$ 550,00
10.10.1**	**MESA RETA** - Mesa de escritório retangular, com tampo em MDP/MDF revestido em laminado melamínico na cor branca, estrutura e pés metálicos em pintura eletrostática na cor branca, com gaveteiro suspenso de 2 gavetas. Dimensões aproximadas: 1,20 m x 0,60 m x 0,75 m (C x P x A).	11	R$ 485,00	R$ 5.335,00
10.10.1**	**CADEIRA GIRATÓRIA** - Cadeira giratória executiva, cor preta, com assento e encosto estofados, revestimento em material resistente e de fácil limpeza, braços de apoio, base giratória com 05 rodízios, regulagem de altura do assento e mecanismo de inclinação do encosto, estrutura resistente e adequada para uso administrativo, proporcionando conforto e ergonomia ao usuário.	12	R$ 408,00	R$ 4.896,00
10.10.1**	**CADEIRAS FIXAS** - Cadeira fixa, cor preta, com assento e encosto estofados, revestimento em material resistente e de fácil limpeza, estrutura fixa em aço ou material metálico resistente, com 04 pés e ponteiras de proteção e sem braços.	36	R$ 270,00	R$ 9.720,00

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

10.10.1**	**CADEIRAS LONGARINA** - Cadeira longarina com 03 lugares, assentos e encostos individuais em polipropileno na cor preta, estrutura metálica resistente com acabamento adequado contra corrosão, assentos fixados à estrutura, encosto ergonômico e formato apropriado para uso coletivo, indicada para recepção, salas de espera, atendimento e ambientes institucionais.	1	R$ 400,00	R$ 400,00
10.10.1**	**MESA REDONDA** - Mesa de reunião redonda, com tampo de aproximadamente 1,20 m de diâmetro, confeccionado em material resistente, acabamento na cor cinza, estrutura e base de sustentação estáveis e resistentes, superfície de fácil limpeza, adequada para reuniões, atendimentos e atividades administrativas em ambientes institucionais.	3	R$ 700,00	R$ 2.100,00
10.10.1**	**ARMÁRIO BAIXO** - Armário baixo para escritório, com dimensões aproximadas de 80 cm de largura, 45 cm de profundidade e 74 cm de altura, de MDP, revestido em ambas as faces com acabamento melamínico de baixa pressão (BP), na cor cinza. Com 02 portas de abrir, fechadura com chave, 01 prateleira interna regulável ou fixa, estrutura resistente e acabamento das bordas com fita de PVC ou material equivalente. Deve possuir sapatas niveladoras para ajuste e proteção do móvel, superfície lisa, resistente e de fácil limpezas.	2	R$ 600,00	R$ 1.200,00
10.10.1**	**ARMÁRIO ALTO** - Armário alto para escritório, com dimensões aproximadas de 80 cm de largura, 45 cm de profundidade e 160 cm de altura, confeccionado em painel de MDP com espessura mínima de 15 mm, revestido em ambas as faces com acabamento melamínico de baixa pressão (BP), na cor cinza. Possui 02 portas de abrir, fechadura com chave, no mínimo 03 prateleiras internas, reguláveis ou fixas, estrutura resistente e acabamento das bordas com fita de PVC ou material equivalente. Deve possuir sapatas niveladoras para ajuste e proteção do móvel, superfície lisa, resistente e de fácil limpeza.	2	R$ 950,00	R$ 1.900,00
10.10.1**	**CORTINAS** - Fornecimento e instalação de cortina tipo Rolô Blackout Pinpoint, confeccionada em tecido blackout, destinada ao controle de luminosidade e privacidade do ambiente, incluindo tubo, mecanismo de acionamento, suportes, acessórios, fixadores, mão de obra e todos os elementos necessários à instalação e perfeito funcionamento.	1	R$ 19.382,40	R$ 19.382,40
			TOTAL – 10.10	**R$ 45.483,40**

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

10.11 CUSTEIO INVESTIMENTO – ELETRÔNICOS E SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO / MANUTENÇÃO

Nº	Despesa / Especificação do Serviço	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
10.11.1**	**AR-CONDICIONADO** - Ar condicionado Split Inverter, HI-WALL (parede), 24000 BTU/H, ciclo frio - fornecimento e instalação. AF_06/2026_PE	7	R$ 4.892,09	R$ 34.244,63
10.11.1**	**AR-CONDICIONADO** - Ar condicionado Split inverter, piso teto, 36000 BTU/H, ciclo frio - fornecimento e instalação. AF_06/2026_PSE	4	R$ 11.422,99	R$ 45.691,96
10.11.1**	Serviço de Instalação e Manutenção ar condicionados	1	R$ 5.560,00	R$ 5.560,00
10.11.1**	**BEBEDOURO DE COLUNA** - Bebedouro elétrico de coluna, na cor branca, com alimentação em 220V, próprio para utilização com garrafão de água de até 20 litros, com sistema de refrigeração por compressor, capacidade de fornecimento de água gelada de, no mínimo, 3,0 litros/hora, reservatório com capacidade mínima de 1,8 litros, termostato frontal com controle gradual de temperatura da água gelada, sistema de abertura do garrafão, alças laterais para transporte e aparador de água removível para facilitar a limpeza. Equipamento com potência aproximada de 100 W, baixo consumo de energia, adequado para uso doméstico e institucional. Deverá ser fornecido novo, sem uso, com todos os componentes necessários ao perfeito funcionamento e garantia mínima de 12 meses.	3	R$ 408,00	R$ 1.224,00
10.11.1**	**GELADEIRA** - Geladeira tipo refrigerador, Capacidade total mínima de 300 litros, com 01 (uma) porta, frost free, compartimento interno para congelamento, prateleiras internas reguláveis e removíveis, compartimentos para frutas e verduras e porta-ovos, porta com prateleiras para armazenamento de bebidas e outros alimentos, iluminação interna, termostato para controle de temperatura, pés niveladores, acabamento externo resistente e de fácil limpeza, classificação de eficiência energética Classe A, conforme regulamentação vigente do INMETRO, alimentação elétrica 220 V, frequência 60 Hz, com plugue e cabo de alimentação compatíveis com a tensão especificada, garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.	1	R$ 2.600,00	R$ 2.600,00
10.11.1**	**MICRO-ONDAS** - Forno micro-ondas doméstico, capacidade mínima de 30 litros, potência de saída mínima de 800 W, painel de controle eletrônico ou digital, display digital, relógio, timer, controle de potência, funções de descongelamento e aquecimento, prato giratório interno, trava de segurança, iluminação interna e sinal sonoro ao término do funcionamento, gabinete externo resistente e de fácil limpeza, alimentação elétrica 220 V, frequência 60 Hz, com plugue e cabo de alimentação compatíveis com a tensão especificada, garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.	1	R$ 750,00	R$ 750,00
10.11.1**	**CAFETEIRA** - Cafeteira elétrica para café, tipo doméstica/institucional, para preparo de café em pó, capacidade mínima de 1,2 litro, com sistema de preparo por gotejamento, reservatório de água, filtro permanente removível ou porta-filtro compatível com filtro de papel, jarra de vidro resistente ao calor, sistema corta-pingos, placa de aquecimento com revestimento resistente, indicador luminoso de funcionamento, desligamento automático ou sistema de segurança contra superaquecimento, estrutura em material resistente e de fácil limpeza, alimentação elétrica 220 V, frequência 60 Hz, com plugue e cabo de alimentação compatíveis com a tensão especificada, garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.	2	R$ 180,00	R$ 360,00
10.11.1**	**VIDRO** - Fornecimento e instalação de vidro incolor temperado, espessura 6 mm, dimensões de 3,20 × 1,20 m, incluindo todos os materiais, acessórios, mão de obra e demais elementos necessários à perfeita instalação e acabamento.	3	R$ 8.064,00	R$ 24.192,00
10.11.1**	**Serviço de Manutenção em PINTURA -** Considerando os materiais necessários: selador, massa, tinta e etc.	1	R$ 15.000,00	R$ 15.000,00
			TOTAL – 10.11	**R$ 129.622,59**

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

11. RESUMO DAS DESPESAS

RESUMO DAS DESPESAS (Incluídas pós remanejamento*)		
Nº ORDEM	**CUSTEIO**	**VALOR**
Total 10.1*	Serviços de Terceiros Pessoa Física	R$ 1.341.187,20
Total 10.2*	Diária	R$ 984.757,62
Total 10.3*	Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R$ 1.050.166,02
Total 10.4*	Material de Consumo	R$ 63.046,77
Total 10.5*	Equipamentos e Materiais Permanentes	R$ 21.200,00
Total 10.6**	Tecnologia da informação e infraestrutura de rede	R$ 274.015,00
Total 10.7**	Sistema de som	R$ 6.250,07
Total 10.8**	Sistema de vídeo / Projeção	R$ 29.510,91
Total 10.9**	Marcenaria	R$ 3.102,96
Total 10.10**	Mobiliário	R$ 45.483,40
Total 10.11**	Eletrônicos e serviços de instalação / Manutenção	R$ 129.622,59
	TOTAL GERAL	**R$ 3.948.342,54**
	Total dos Encargos Sociais 24 meses	R$ 812.325,96
	Total Geral sem o valor dos Encargos Sociais	R$ 3.136.016,58
	Custos Indiretos 10% sem os Encargos Sociais e Trabalhistas	R$ 271.148,16

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

12. Relação dos Custos Indiretos

Relação dos Custos Indiretos				
Nº ordem	**Tipo de despesa**	**Qtd**	**Valor mensal R$**	**Valor total R$**
12.1	Serviço de fornecimento de telefonia e internet	24	R$ 569,12	R$ 13.658,88
12.2	Serviço de fornecimento de energia elétrica	24	R$ 300,00	R$ 7.200,00
12.3	Serviço de fornecimento de água	24	R$ 8,50	R$ 193,20
12.4	Taxas Municipais/Estaduais e Federais	24	R$ 6.826,75	R$ 163.824,00
12.5	Transporte	24	R$ 103,92	R$ 2.494,08
12.6	Serviços contábeis e de assessoria Jurídica	24	R$ 3.490,00	R$ 83.760,00
			TOTAL	**R$ 271.148,16**

13. Declaração

Na qualidade de Coordenador Executivo, DECLARO, para os efeitos e sob as penas da lei, que os ajustes efetuados no Plano de Trabalho detalhar fielmente todas as atividades e custos contidos no Termo de Referência, descrito no Edital de Chamamento Público Nº 002/2024.

Recife, 25 de setembro de 2026.	humberto.miranda@ufrpe.br D4Sign Assinado HUMBERTO DA SILVA MIRANDA COORDENADOR EXECUTIVO

Na qualidade de representante legal do proponente, DECLARO, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Estadual, ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Estadual, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Estado, na forma deste Plano de Trabalho.

Recife, 25 de setembro de 2026.	gov.br Documento assinado digitalmente IVANEIDE DE SOUZA MACHADO STRAUSS Data: 28/09/2026 14:58:07-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br ELLEN KARINE DINIZ VIEGAS SECRETÁRIA EXECUTIVA FUNDAÇÃO APOLÔNIO SALLES - FADURPE

Aprovado pela Secretaria de Assistência Social, Combate à Fome e Política sobre Drogas - SAS/PE Local e Data:

Recife, 25 de setembro de 2026.	Secretaria de Assistência Social, Combate à Fome e Política sobre Drogas - SAS/PE

D4Sign 01a0e871-66cf-73bc-af8c-f6229c2b64de - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.