

Memória de 1ª Reunião/2016

Reunião:	Núcleo Estadual de Educação Permanente do Sistema Único de Assistência de Pernambuco		
Data:	04 de maio de 2016	Horário:	9h às 11h
Local	Secretaria Executiva da Assistência Social - SEAS		
Organização responsável:	Paula Vanusa – Gerência de Projeto e Capacitação		
Facilitador/ Relator:	Paula Vanusa		

Qual a finalidade da Reunião?

1ª Reunião do Núcleo Estadual de Educação Permanente NEEP/PE-2016

Relação dos Presentes: Quem Participou?

Ana Celia Cabral (SEAS), Joelson Rodrigues (SEAS/GSUAS), Paula Vanusa (SEAS/GPC), Fátima Guimarães (SEART), Enires Barbosa (SEAS/GPSB), Cilene Aragão (SEAS/GPSB), Cezira Caldas (SEAS/CIB), Ana Paula Viana (CEAS), Michelle Rodrigues (SEAS/GPSEMC) Alberto Vinícius (SESS), Márcia Pontes Andrade (SEESFC), Malu Freire (SEPOD), Naila Soares Araújo (SEPCJ), Rebeca R. de Mesquita (SEPCJ), Sâmia Guedes Lima (SEAS/GPSB), Cláudia Souza (SEAS/GPSEAC), Luciene Almeida (COEGEMAS/PE), Aldilene Cabral (SEPOD), Macilene Barbosa (SEAS/GPC), Alexsandra Gomes (SEAS/GPSEAC), Jaqueline Bezerra (Imprensa/SDSCJ), Edilene Gomes (SEGES), Wedja Santana (SEAS/SUASAN), Roberto Souza (SEAS/GPC), Jucilene Tenório (ASCES), Rosineide Gonçalves (ASCES), Renata Novaes (SEART), Celia Rejane (SEAS/GPC), Virgínia Airola (ASCES).

Assuntos Tratados: Principais Pontos Conversados / Negociados

PAUTA:

- Apresentar os objetivos do NEEP/PE-SUAS;
- Apresentar ASCES;
- Detalhar o Plano Nacional de Capacitação – CapacitaSUAS/PE por cursos;
- Demonstrar o status do Plano Estadual de Capacitação - SUAS/RH;
- Divulgar o Regimento do NEEP/PE-SUAS;
- Explanar os informes da ESFOSUAS/PE;
- Painel de acompanhamento das capacitações da SDSCJ;
- Encaminhamentos:
- Elaborar agenda única de capacitações (validar data para envio do cronograma mensal);
- Agendar com representantes das áreas reunião individual para detalhamento dos cursos;
- Envio do regimento do NEEP/PE-SUAS para análise e contribuições.

Memória de 1ª Reunião/2016

DESENVOLVIMENTO:

A reunião foi aberta pela Secretária Executiva da SEAS e coordenadora do Núcleo, a Sra. Ana Célia Cabral que iniciou com a apresentação individual dos membros presentes e em seguida, agradeceu a presença de todos (as) e enalteceu a representatividade das gerências e a importância da integralidade das secretarias e demais instituições presentes.

Prosseguindo com a pauta, a facilitadora Paula Vanusa iniciou a sua fala, apresentando os objetivos da Reunião; apresentação do NEEP/PE, sua composição, atribuições, a periodicidade das reuniões que ocorrerão bimestralmente e informou da minuta do Regimento que posteriormente será socializado para novas e importantes contribuições. Posteriormente, foi apresentada a logomarca do CapacitaSUAS e a instituição executora Associação Caruaruense de Ensino Superior ASCES. Na oportunidade, a representante da instituição executora e coordenadora do CapacitaSUAS, Prof. Juliene fez uma explanação tanto da estrutura física quanto da pedagógica, focando na responsabilidade social e enfatizando o Laboratório de Estudos de Políticas e Práticas Sociais (LEPPS), que é considerado o tripé que impulsionou o desejo de implementar o CapacitaSUAS naquela instituição. Dando continuidade à apresentação, a facilitadora Paula Vanusa, reafirmou a importância de termos como executora, uma instituição de ensino superior e detalhou: público; o valor a ser investido que consta do Termo de Referência, a fonte de recurso, número de metas, modalidades, os temas dos cursos e o número de vagas disponibilizadas. Destacou ainda, a Resolução do CNAS, Resolução nº 06/2016 referente à modalidade de Supervisão Técnica. O gerente do SUAS, Joelson, reforçou a importância dessa integração com as IES e pensar na Política de Educação Permanente para caminhar com a dinâmica de melhor atuar profissionalmente

qualificando os trabalhadores do SUAS, otimizando os serviços visando desta forma fortalecer os Municípios. Foi levantada por Paula Vanusa a possibilidade de construir uma Proposta de estruturação de um processo de extensão e do observatório do SUAS. O gerente do SUAS Joelson Rodrigues, ressaltou da importância da supervisão técnica e da valorização que terá junto aos municípios, bem como da importância de diagnosticar previamente a necessidade destes. A Secretária Executiva Ana Celia, destacou a importância do conhecimento da temática para que os demais setores da secretaria se vejam dentro do processo. A Sra. Malu Freire, representante da SEPOD enfatizou a preocupação do facilitador trabalhar a relação permanente da teoria e da prática, bem como a importância dos conteúdos e a relevância das posturas destes. Externou ainda, que deve ser de interesse nosso enquanto SDSCJ, integrar-se e ter uma linguagem unificada trazendo propostas que possam contribuir de forma sistemática com o NEEP. Reforçando a fala de Malu, Cláudia Gerente de Proteção Social Especial de Alta Complexidade evidenciou o cuidado de trazer a fala e o olhar vinculados à política pública e política de direito. Em seguida, a facilitadora Paula Vanusa ressaltou que tanto Malu quanto Cláudia absorveram assim como os demais o sentido do processo de integração entre as secretarias a fim de otimizar e aprimorar a oferta dos serviços prestados à população. Juliene representante da ASCES abordou a enquête realizada através do SIGAS e sugeriu que fosse elaborado um cronograma de discussão centrado nos três primeiros cursos mais votados. A mesma solicitou ainda, a apresentação do Programa em outras instâncias. Com relação a esta solicitação, Paula Vanusa informou que este processo já está em

Memória de 1ª Reunião/2016

tramitação. Em seguida, Malu demonstrou interesse e ressaltou a importância de planejar e acompanhar a matriz curricular dentro do processo de integração. Luciene demonstrou a preocupação na escolha desses profissionais que irão trabalhar como facilitadores nos cursos ofertados pelo CapacitaSUAS, e que os mesmos tenham o conhecimento e embasamento técnico e prático a fim de facilitar o melhor entendimento dos cursistas e consequentemente desenvolver com melhor eficiência e eficácia no cotidiano do seu ambiente de trabalho. Citou ainda a importância do acompanhamento do Estado no acompanhamento na atuação destes profissionais. Ana Paula representante CEAS alegou a importância da integração das gerências para que estas funcionem como supervisores, dando apoio e suporte da equipe técnica da SEAS ao facilitador. Marcia Pontes em sua fala informou que a maior limitação do CREAS é a dificuldade entre PAEF e a medida socioeducativa. Por isso, solicita que seja dada uma maior orientação a estes profissionais. Retomando a sua fala, a facilitadora Paula Vanusa manifestou o desejo de que essa representação seja de fato para contribuir para a melhoria de toda a Secretaria. Joelson falou da importância do técnico/gestor de contribuir para o fortalecimento do objetivo do Núcleo, além de participara e acompanhar os cursos referentes a suas áreas de atuação. Em seguida, foi enfatizada a importância de matricular-se e efetivamente frequentar o curso, priorizando os momentos de capacitação. Durante a reunião, foi apresentado o kit que será disponibilizado para os cursistas, bem como a Secretária Executiva Ana Célia assinou a Ordem de Pagamento da 1ª parcela referente ao recurso do CapacitaSUAS. Outro ponto foi apresentar o status do SUAS/RH, e foi informado sobre a minuta do Projeto Político Pedagógico e Regimento da Escola de Formação dos Trabalhadores do SUAS de Pernambuco – ESFOSUAS/PE. Ao finalizar, Renata Novaes externou que não se identificou com perfil para contribuir neste processo. Ficando sob a responsabilidade das Secretarias Executivas, rever o perfil de seus representantes. Concluindo-se com os encaminhamentos postos abaixo e finalizada por Paula Vanusa com os agradecimentos a todos os presentes pela disponibilidade, contribuições e presença.

Memória de 1ª Reunião/2016

Encaminhados Acordados	Prazo e responsáveis
1. Elaborar agenda única de capacitações (envio do cronograma mensal até o dia 20 do mês anterior).	Representantes das áreas no NEEP/PE - Até do dia 20 de cada mês anterior.
2. Agendar com representantes das áreas reunião individual para detalhamento dos cursos.	Representantes das áreas no NEEP/PE agendar junto a GPC.
3. Envio do regimento do NEEP/PE-SUAS para análise e contribuições.	GPC enviará aos representantes para contribuírem na versão final - Até a realização da 2ª reunião do NEEP/PE, prevista para 06/07/16 .
4. As áreas devem rever o perfil dos seus representantes no NEEP/PE.	Representantes das áreas - imediato.
5. Envio, por e-mail, da síntese da reunião.	GPC – imediato.

Contatos Importantes Efetuados
Observações Gerais